



## ATTO DIRIGENZIALE

---

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Infrastrutture per la Mobilità
Tipo materia	Programma Interreg IPA South Adriatic ITA-AL-MON
Materia	2021-2027
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	Art. 37
Tipologia	Accertamento Prenotazione di Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

***N. 00093 del 09/10/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 148***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 148/DIR/2024/00112**

**OGGETTO:** CUP: B39I23002280007 Avviso pubblico per manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale". Approvazione avviso e allegati, nomina R.U.P., accertamento in entrata e prenotazione impegno di spesa.

---



Il giorno 09/10/2024, in Bari,

## IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

sulla base della proposta 148/DIR/2024/00112 del 09.10.2024, predisposta dal funzionario istruttore ing. Ruggiero Ciniero, titolare di E.Q. “Responsabile del servizio di supporto alla gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity – Programma Interreg VI-A – IPA CBC SOUTH ADRIATIC (ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO)”,

### Visti:

- la Legge n.241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- il D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 “Codice dell'amministrazione digitale”;
- l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D.lgs 31 marzo 2023 n. 36 e recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- la D.G.R. n. 1032 del 22/07/2024, con cui è stato definitivamente adottato il Regolamento Regionale 30 luglio 2024, n. 5 di cui all'oggetto, recante “Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36”;
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1059 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea n. 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del



- regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016”;
- la L.R. n. 37 del 29.12.2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità Regionale 2024”;
  - la L.R. n. 38 del 29.12.2023 "Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026”;
  - la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
  - la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere”;
  - la D.G.R. del 3/7/2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati.”
  - la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020, pubblicato su BURP n. 14 del 26/01/2021, recante l' "Approvazione atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0.”, con cui si istituisce il Dipartimento "Mobilità" all'interno del sistema organizzativo della Giunta Regionale;
  - il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021, pubblicato sul B.U.R.P. n. 15 del 28/01/2021, recante l' "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0”, con cui si collocano le tre Sezioni nell'ambito del Dipartimento di "Mobilità" all'interno della struttura organizzativa della Giunta Regionale;
  - la D.G.R. n. 682 del 26/04/2021, pubblicata sul B.U.R.P. n. 61 del 04/05/2021, recante l' "Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0. conferimento incarichi di Direttore del Dipartimento Mobilità” con cui si conferisce l'incarico di Direttore del Dipartimento "Mobilità" all'Avv. Vito Antonio Antonacci;
  - la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021, con la quale è stato conferito all'Ing. Irene di Tria l'incarico di dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità;
  - la D.D. n. 82 del 09/08/2024 con cui è stato assegnato l'incarico di E.Q. "Responsabile del servizio di supporto alla gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity – Programma Interreg VI-A – IPA CBC SOUTH ADRIATIC (ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO)” all'ing. Ruggiero Ciniero.

#### **Premesso che:**

- la Commissione U.E. con decisione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008 ha approvato la nuova edizione del Programma per il periodo di programmazione 2021-2027 (Interreg VI-A) IPA Italia-Albania-Montenegro (Adriatico Meridionale). Ai fini della comunicazione esterna, il Programma è denominato Interreg IPA South Adriatic;
- con DGR n. 1436 del 24/10/2022, la Giunta ha approvato il Programma 2021-2027, prendendo atto della decisione di esecuzione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008;



- il Programma adottato, che prevede un piano finanziario con l'assegnazione delle risorse a ciascuno dei cinque Assi Prioritari, deve essere attuato con progetti dei territori di Programma, promossi dal Comitato di Sorveglianza, condivisi con l'AdG, assistita dal Segretariato Congiunto e dalla struttura della stessa AdG;
- dal 26 novembre 2019 al 14 settembre 2022, la Task Force di programmazione, composta dai rappresentanti dei tre paesi e delle due regioni italiane partecipanti al programma, ha accompagnato lo sviluppo delle metodologie e l'identificazione delle priorità strategiche delle Operazioni di Importanza Strategica, ai sensi dell'articolo 17 (3) del Reg. (EU) 2021/1059; tale processo è stato consolidato nell'allegato 02 del programma, adottato con decisione C (2022) 6940 del 26/09/2022;
- in data 15 novembre 2022 a Bari, il Comitato di Sorveglianza del programma ha quindi approvato l'avviso pubblico "Public notice to partners of Strategic Projects Article 17 (3) of Regulation (EU) 2021/1059", che è stato conseguentemente pubblicato nel sito del programma;
- con nota prot. n. 228/sp del 20/03/2023 il presidente della Regione Puglia ha delegato i Direttori di Dipartimento e i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, in nome e per conto dell'Amministrazione Regionale, la documentazione concernente la candidatura di proposte progettuali per la partecipazione ai Programmi di Cooperazione Territoriale Europea, tra i quali il Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027, nonché a svolgere i successivi adempimenti in caso di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse;
- in virtù della delega suddetta il Dipartimento Mobilità ha partecipato al "Public notice to partners of Strategic Projects" approvato dal Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 candidando, in qualità di beneficiario capofila, il progetto "SA-Connectivity" afferente all'asse prioritario PA 3 "A more connected South Adriatic programme area by enhancing mobility and regional connectivity" volto a favorire lo sviluppo e il potenziamento della mobilità nazionale, regionale e locale sostenibile, resiliente ai cambiamenti climatici, intelligente e intermodale, compreso un migliore accesso alla Rete TEN-T e alla mobilità transfrontaliera. Oltre alla Regione Puglia-Dipartimento Mobilità, Lead Partner LP1, gli altri Partner di progetto sono l'Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET - PP2), l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (AdSPMAM - PP3), la Regione Molise (PP4), il Ministero delle Infrastrutture e dell'Energia albanese (PP5), l'Autorità Portuale di Durazzo (PP6) in Albania, il Ministero dei Trasporti e degli Affari marittimi del Montenegro (PP7) e il Porto di Bar JSC (PP8) in Montenegro;
- a valle del processo di sviluppo delle proposte progettuali da parte dei partner di progetto, in data 25 luglio 2023, con procedura scritta n. 3, il Comitato di Sorveglianza ha quindi approvato i testi e il budget dei progetti strategici presentati dai partner, tra cui "SA-Connectivity", avente come numero identificativo SA- 0200235, candidato dal Dipartimento Mobilità;
- per assicurare a questo nuovo intervento la relativa copertura finanziaria, con



- D.G.R. n. 1569 del 13/11/2023 sono state allocate le risorse finanziarie relative all'Avviso pubblico "Public notice to partners of Strategic Projects" della programmazione 2021-2027 e si è proceduto alla relativa Variazione di bilancio;
- con la stessa deliberazione è stato demandato all'Autorità di Gestione della Struttura di progetto denominata "AUTORITA' DI GESTIONE DEL PROGRAMMA INTERREG IPA ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020 E 2021-2027" di provvedere con propri atti agli ulteriori adempimenti derivanti dal suddetto provvedimento;
  - con determinazione 201/DIR/2023/00111 del 17/11/2023, assunta al protocollo del Dipartimento Mobilità con numero del r\_puglia/AOO\_015/PROT/27/11/2023/0001780, l'Autorità di Gestione ha disposto di fare proprie le decisioni del Comitato di Sorveglianza, di approvare i progetti e di procedere alla concessione provvisoria dei finanziamenti previsti in favore di ciascun partner. Con il medesimo provvedimento sono stati approvati gli schemi di Subsidy Contract e di Partnership Agreement già assunti dal Comitato di Sorveglianza;
  - il progetto "SA-Connectivity", CUP B39I23002280007, è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di 5.999.999,92 €. La quota di cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III è pari a l'82,49% (nello specifico per l'80% per l'Italia e per l'85% per Albania e Montenegro); la quota di cofinanziamento nazionale per i partner italiani (sia pubblici sia privati) è pari al 20% ed è finanziata, a norma della Delibera CIPESS n. 78/2021 del 22/12/2021, dal Fondo di Rotazione, mentre per i partner albanesi e montenegrini è pari al 15%. Per effetto di tale ripartizione il cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III ammonta a complessivi 4.914.369,43 € mentre il cofinanziamento nazionale per tutti i partner ammonta a 1.085.630,49 €. Nello specifico, dei complessivi 1.964.377,44 € spettanti alla Regione Puglia per l'implementazione del progetto "SA-Connectivity", l'80%, pari a 1.571.501,95 €, è coperto dal cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III mentre la restante quota del 20% del cofinanziamento nazionale, pari a 392.875,49 €, è coperta dal Fondo di Rotazione;
  - con PEC del 26/03/2024 il Dipartimento Mobilità ha trasmesso al Segretariato Congiunto la nota protocollo n. 0154344/2024 di pari data, e relativi allegati, con la quale è stato comunicato che la nuova struttura regionale preposta alla gestione e implementazione del progetto "SA-Connectivity" è la Sezione Infrastrutture per la Mobilità e che il nuovo Legal Representative per la Regione Puglia Lead Partner è il Dirigente di detta Sezione;
  - con mail del 27/03/2024 il Segretariato Congiunto ha espresso parere favorevole alla richiesta di modifica inoltrata con la suddetta nota prot. n. 0154344/2024 del 26/03/2024;
  - con D.G.R. 433 del 08/04/2024 la Giunta regionale ha deliberato di:
    - prendere atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento, con determinazione 201/ DIR/2023/00111 del 17/11/2023 dell'Autorità di Gestione del Programma IPA South Adriatic 2021- 2027, del progetto "SA-Connectivity", con risorse a valere sul Programma Interreg South



- di prendere atto che, per la realizzazione delle attività da porre in essere per l'attuazione del progetto Interreg "SA-Connectivity", alla Regione Puglia - Sezione Infrastrutture per la Mobilità è stato assegnato un budget di 1.964.377,44 € e che lo stesso è coperto per l'80%, pari a 1.571.501,95 €, dal cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III mentre la restante quota del 20% del cofinanziamento nazionale, pari a 392.875,49 €, è coperta dal Fondo di Rotazione come stabilito con Delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvati con DGR n. 18 del 22/01/2024, previa istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa.
- in data 16/04/2024 è stato perfezionato il Subsidy Contract, prot. n. 0190313/2024 del 18/04/2024, tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia - Sezione Infrastrutture per la Mobilità con data di inizio del progetto al 01/07/2023 per una durata del progetto di 54 mesi;
- in data 25/07/2024 veniva sottoscritto il Partnership Agreement dai partners del progetto.

#### **Considerato che:**

- il progetto SA Connectivity si pone come obiettivo il miglioramento dell'interconnessione multimodale all'interno dell'area dell'Adriatico Meridionale, con particolare attenzione all'area del Programma, agendo sulla Rete transeuropea dei trasporti (Rete TEN-T) e promuovendo al contempo la mobilità sostenibile, verde e intelligente in un'ottica di complementarità tra i diversi Partner coinvolti;
- il progetto strategico SA Connectivity prevede lo svolgimento di numerose e articolate attività progettuali e procedurali che presentano aspetti di elevata complessità, richiedendo la messa in campo di competenze professionali specifiche e con elevata esperienza nel campo della cooperazione internazionale;
- per l'attuazione del suddetto progetto è necessario procedere quanto prima all'affidamento del servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto oltreché della fornitura del materiale promozionale, previsti nel budget del progetto, individuando un operatore economico dotato di comprovata esperienza e idoneo all'espletamento del servizio, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

#### **Datto atto che:**

- L'importo stimato del servizio eventualmente da affidarsi è pari a € 114.481,34



inclusi oneri e oltre IVA (al 22%), per un importo totale pari ad € 139.667,23, come dettagliato nel seguente prospetto economico:

<b>VOCI DI COSTO</b>	<b>IMPORTO (EURO)</b>
<i>A1. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN PROJECT MANAGER AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 480 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00</i>	36.000,00
<i>A2. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN FINANCE MANAGEMENT AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 480 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00</i>	36.000,00
<i>A3. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN COMMUNICATION MANAGEMENT AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 250 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00</i>	18.750,00
<i>A4. COSTO STIMATO PER UN TECNICO VIDEO: 25 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 27,50</i>	687,50
<i>A5. COSTO STIMATO PER UN TECNICO AUDIO: 25 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 27,50</i>	687,50
<i>A6. COSTO STIMATO PER UN ADDETTO AL MONTAGGIO: 25 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 36,09</i>	902,25
<i>A7. COSTO STIMATO PER LA FORNITURA DEI MATERIALI DI CUI AL PUNTO 2.3 LETT. K-L-M DELL'ALLEGATO AVVISO</i>	7.500,00
<i>A8. ONERI E SPESE (STIMATO AL 15% DI A1+A2+A3+A4+A5+A6)</i>	13.954,09
<b>A9. TOTALE (AL NETTO DI IVA)</b>	<b>114.481,34</b>
<i>A10. IVA (22% DI A9)</i>	25.185,89
<b>A11. TOTALE (A9+A10)</b>	<b>139.667,23</b>

- non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;



- l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato da ultimo dalla Legge n. 145/2018, per cui "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- La Regione Puglia, al fine del perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica e di trasparenza, regolarità ed economicità della gestione dei contratti pubblici, promuove e sviluppa, nel rispetto della normativa nazionale, il processo di razionalizzazione dell'acquisizione di lavori, beni e servizi delle amministrazioni e degli enti aventi sede nel territorio regionale, attraverso il ricorso alla centrale di committenza regionale e al portale EmPULIA che permette, per importi inferiori alla soglia comunitaria, l'approvvigionamento di beni e servizi presenti nel catalogo;
- ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36 le stazioni appaltanti possono procedere all' *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- ai sensi dell'art. 5 comma 3 del "Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36", adottato definitivamente con D.G.R. n. 1032 del 22/07/2024, *"l'affidamento diretto, anche nel caso di previa consultazione di più operatori economici, non implica l'esperimento di una procedura di gara in senso stretto nè l'applicazione di criteri aggiudicazione in senso tecnico e l'individuazione del miglior contraente rimane discrezionale, pur dovendosi rispettare i principi generali e l'obbligo di motivazione sulle ragioni della scelta. La scelta del contraente avviene sulla base della valutazione della congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione proposta."*;
- l'affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, è costituito da un unico lotto, poiché il servizio risponde ad un'unica





finalità, ovvero quella di garantire un modello unico di supporto alla Sezione in termini di efficienza ed efficacia, di contenimento della spesa e di armonizzazione delle attività delle risorse interne di staff impegnate nella gestione del progetto. Pertanto, il servizio che la Regione intende affidare è considerato come un'unica omogenea attività in termini di strumenti operativi, metodologie da applicare e modelli organizzativi;

- ai sensi dell'art. 1 comma 7 del "Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36", adottato definitivamente con D.G.R. n. 1032 del 22/07/2024, *"per i contratti di importo superiore a 40.000,00 euro [...] l'interesse transfrontaliero in relazione all'appalto si ritiene comunque accertato se, all'esito della pubblicazione da parte del RUP di un avviso di indagine del mercato sul profilo di committente per almeno quindici giorni, siano pervenute manifestazioni di interesse da parte di operatori di altri stati membri"*;

#### **Ritenuto che:**

- per la valutazione dell'interesse transfrontaliero e per poter individuare la soluzione più idonea offerta dal mercato di settore per il soddisfacimento delle esigenze specifiche della stazione appaltante, appare opportuno avviare preliminarmente un'indagine di mercato tesa alla definizione della "platea dei potenziali affidatari" e all'individuazione degli operatori economici in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale", mediante pubblicazione sulla piattaforma telematica EmPULIA di Avviso di Manifestazione d'Interesse con contestuale richiesta di preventivo, propedeutica ad eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36;
- l'Avviso di Manifestazione di Interesse deve indicare i requisiti di partecipazione e gli elementi di valutazione finalizzati ad individuare un operatore economico esperto in materia;
- l'Amministrazione aggiudicatrice, tramite il R.U.P., procederà alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute secondo i suddetti requisiti di partecipazione ed elementi di valutazione. Ove gli esiti della valutazione siano considerati esaustivi per l'Amministrazione, si procederà all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, all'operatore ritenuto più idoneo sulla base dei citati elementi di valutazione, che avrà formulato la migliore offerta in termini di rapporto qualità/prezzo, valutatane la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte previa verifica delle dichiarazioni rese per la partecipazione all'Avviso;
- trattandosi di manifestazione di interesse propedeutica ad eventuale affidamento diretto, in questa fase non è stato acquisito il CIG ai sensi della L. 136/2010 e che verrà acquisito nella fase di eventuale successivo affidamento



diretto;

- la progettazione del servizio, articolata in un unico livello ai sensi dell'art. 41 comma 12 del D.Lgs. 36/2023, è da intendersi inclusa nell'Avviso di Manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, allegato alla presente determinazione;

#### **Rilevato altresì che:**

- l'art. 15, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023 dispone che *“nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico di progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”*;
- con nota prot. n. 0492480 del 09/10/2024 il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità ha nominato come Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il funzionario Ing. Ruggiero Ciniero, titolare della responsabilità equiparata a E.Q. “Responsabile del servizio di supporto alla gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity – Programma Interreg VI-A – IPA CBC SOUTH ADRIATIC (ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO)”, in possesso dei requisiti previsti dall'allegato I.2 del D.lgs. n.36/2023;
- in data 09/10/2024 il citato funzionario ha reso la dichiarazione attestante l'insussistenza di conflitto di interessi assunta al protocollo della Sezione Infrastrutture per la Mobilità al n. 0492496;
- ai sensi dell'art. 37, co. 3, del D.lgs. n.36/2023, per il servizio in oggetto non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, co. 1, lettera a), del D.lgs. n.36/2023 in quanto di importo stimato inferiore alla soglia di euro 140.000,00.

#### **Ritenuto**, alla luce delle considerazioni su esposte, di:

- procedere all'avvio di un avviso di manifestazione di interesse preordinata a conoscere gli operatori economici interessati all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, del “Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale”, da svolgersi interamente per via telematica sulla piattaforma EmPULIA;
- approvare i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - Allegato 1) Avviso Pubblico;
  - Allegato A) Manifestazione di interesse;
  - Allegato B) Dichiarazione integrativa DGUE;
  - Allegato C) Dichiarazione accettazione Patto di integrità
  - Allegato C1) Patto di integrità;



- Allegato D) D.G.U.E.
- dare atto che gli allegati di cui al punto precedente potrebbero essere soggetti a rettifiche e/o integrazioni dovute ad eventuali aggiornamenti della piattaforma. Gli allegati aggiornati e nella versione definitiva saranno resi disponibili in piattaforma all'apertura della procedura di avviso;
- dare atto che, con nota prot. n. 0492480 del 09/10/2024, il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità ha nominato come Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il funzionario Ing. Ruggiero Ciniero, titolare della responsabilità equiparata a E.Q. "Responsabile del servizio di supporto alla gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity – Programma Interreg VI-A – IPA CBC SOUTH ADRIATIC (ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO)", in possesso dei requisiti previsti dall'allegato I.2 del D.lgs. n.36/2023;
- procedere all'accertamento in entrata e alla prenotazione dell'impegno di spesa, per la somma di € 139.667,23 di cui è assicurata la copertura finanziaria sui capitoli di spesa U1178305 e U1178805, istituiti con DGR n. 433 del 08/04/2024;
- fissare il termine ultimo per la ricezione delle istanze in **21 giorni** dalla data di pubblicazione dell'Avviso pubblico di Manifestazione di interesse sul portale EmPULIA, anche per consentire agli operatori transfrontalieri eventualmente interessati ed in possesso dei requisiti richiesti di poter presentare la propria partecipazione con contestuale preventivo;
- stabilire che la stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere ad alcun affidamento e che nessuna delle domande di partecipazione ricevute vincolerà in alcun modo l'Amministrazione all'affidamento del servizio.

## **VERIFICA AI SENSI DEL DLgs 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

## **ADEMPIMENTI CONTABILI**

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

<b>DISPOSIZIONE N. 1 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato



<b>Esercizio finanziario</b>	2024
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133503 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO “SA-CONNECTIVITY”. QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 22.346,76
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
<b>DISPOSIZIONE N. 2 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2024



<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133504 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO “SA-CONNECTIVITY”. QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE FDR"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 5.586,69
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
<b>DISPOSIZIONE N. 3 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria



<b>Capitolo</b>	E2133503 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 16.760,07
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
<b>DISPOSIZIONE N. 4 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133504 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 20%



	COFINANZIAMENTO NAZIONALE FDR"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 4.190,02
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
<b>DISPOSIZIONE N. 5 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2026
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133503 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
<b>Codice</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE



<b>Struttura Regionale</b>	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 22.346,76
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
<b>DISPOSIZIONE N. 6 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2026
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133504 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE FDR"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ





<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 5.586,69
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
<b>DISPOSIZIONE N. 7 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2027
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133503 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia -</b>	2.0101.2010104



<b>Categoria</b>	
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 50.280,20
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
<b>DISPOSIZIONE N. 8 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2027
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133504 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE FDR"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti</b>	E.2.01.01.04



<b>finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 12.570,04
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
<b>DISPOSIZIONE N. 9 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2024
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178305 "ALTRI SERVIZI - QUOTA U.E. 80% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY""
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale



<b>Codice Transazione UE</b>	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 22.346,76
<b>DISPOSIZIONE N. 10 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2024
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178805 "ALTRI SERVIZI - QUOTA FDR 20% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY"™"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 5.586,69



<b>DISPOSIZIONE N. 11 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178305 "ALTRI SERVIZI - QUOTA U.E. 80% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO “SA-CONNECTIVITY””
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 16.760,07
<b>DISPOSIZIONE N. 12 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178805 "ALTRI SERVIZI - QUOTA FDR 20% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO “SA-CONNECTIVITY””
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ



<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 4.190,02
<b>DISPOSIZIONE N. 13 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2026
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178305 "ALTRI SERVIZI - QUOTA U.E. 80% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY""
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014



<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 22.346,76
<b>DISPOSIZIONE N. 14 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2026
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178805 "ALTRI SERVIZI - QUOTA FDR 20% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY""
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 5.586,69
<b>DISPOSIZIONE N. 15 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2027



<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178305 "ALTRI SERVIZI - QUOTA U.E. 80% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY""
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 50.280,20
<b>DISPOSIZIONE N. 16 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2027
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178805 "ALTRI SERVIZI - QUOTA FDR 20% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY""
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario</b>	U.1.03.02.99





<b>ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 12.570,04

**Dichiarazioni e/o Attestazioni:**

- ricorrono, per il presente provvedimento, le condizioni di cui all'art. 10 comma 3 del d.lgs. 118/2011;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- l'operazione contabile rispetta le LL. RR. n. 37/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)". e n. 38/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa n. U1178305 e U1178805 del Bilancio e la prenotazione dell'impegno di spesa è autorizzata con D.G.R. n. 433/2024;
- ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.ii ricorre l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;
- non ricorre l'obbligo di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. n.ro 33/2013;
- l'affidamento del servizio, l'impegno di spesa e la relativa assunzione dell'obbligazione giuridicamente vincolante saranno effettuati con successivo atto dirigenziale al termine della procedura di gara.
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari.

**DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui



si intendono integralmente riportate.

Di procedere all'avvio di un avviso di manifestazione di interesse preordinata a conoscere gli operatori economici interessati all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale", da svolgersi interamente per via telematica sulla piattaforma EmPULIA;

Di approvare i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Allegato 1) Avviso Pubblico;
- Allegato A) Manifestazione di interesse;
- Allegato B) Dichiarazione integrativa DGUE;
- Allegato C) Dichiarazione accettazione Patto di integrità
- Allegato C1) Patto di integrità;
- Allegato D) D.G.U.E.

Di dare atto che gli allegati di cui al punto precedente potrebbero essere soggetti a rettifiche e/o integrazioni dovute ad eventuali aggiornamenti della piattaforma. Gli allegati aggiornati e nella versione definitiva saranno resi disponibili in piattaforma all'apertura della procedura di avviso;

Di dare atto che, con nota prot. n. 0492480 del 09/10/2024, il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità ha nominato come Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il funzionario Ing. Ruggiero Ciniero, titolare della responsabilità equiparata a E.Q. "Responsabile del servizio di supporto alla gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity – Programma Interreg VI-A – IPA CBC SOUTH ADRIATIC (ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO)", in possesso dei requisiti previsti dall'allegato I.2 del D.lgs. n.36/2023;

Di procedere all'accertamento in entrata e alla prenotazione dell'impegno di spesa, per la somma di € 139.667,23 di cui è assicurata la copertura finanziaria sui capitoli di spesa U1178305 e U1178805, istituiti con DGR n. 433 del 08/04/2024;

Di fissare il termine ultimo per la ricezione delle istanze in **21 giorni** dalla data di pubblicazione dell'Avviso pubblico di Manifestazione di interesse sul portale EmPULIA, anche per consentire agli operatori transfrontalieri eventualmente interessati ed in possesso dei requisiti richiesti di poter presentare la propria partecipazione con contestuale preventivo;

Di dare atto che il CIG della procedura sarà acquisito mediante le funzioni di interoperabilità della piattaforma Empulia all'atto del perfezionamento della procedura in piattaforma;



Di stabilire che la stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere ad alcun affidamento e che nessuna delle domande di partecipazione ricevute vincolerà in alcun modo l'Amministrazione all'affidamento del servizio;

Di procedere, con successivo provvedimento da adottarsi al termine della procedura, all'affidamento e all'assunzione dell'impegno di spesa con relativa trasformazione dell'obbligazione giuridicamente vincolante;

Di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento Mobilità, pec: [dipartimento.mobilita@pec.rupar.puglia.it](mailto:dipartimento.mobilita@pec.rupar.puglia.it).

Il presente provvedimento, firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.:

- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA 2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente;
- sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. sul sito istituzionale [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", alla voce "Provvedimenti dei Dirigenti";
- sarà pubblicato ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della Legge n. 190/2012, nella sotto-sezione di I livello "Bandi di gara e contratti", nonché nella sotto-sezione di II livello "Atti per affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, concorsi pubblici di progettazione, concorsi di idee, concessioni";
- sarà pubblicato nella modalità telematica, per gli effetti di cui al comma 3 dell'art. 20 del D.P.G.R. n. 22/2021 in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi per un periodo pari a dieci giorni, sull'Albo Pretorio on-line della Regione Puglia;
- è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs n. 50/2016;
- sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente (Kosmos);
- è redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal d.lgs. n. 196/2003 come modificato dal d.lgs. n. 101/2018.

## ALLEGATI INTEGRANTI

<b>Documento - Impronta (SHA256)</b>
Allegato 1_Avviso manifestazione di interesse.pdf - 78f7b89a7586fd06d72a4906d0b07c685e768fbd5bc37cf891d507801185fd37
Allegato A_Manifestazione di interesse.pdf - d6cf0c249c37435bd8c3ddc8f70f05e5ee704738bf254087d6ef64866bdc3048
ALLEGATO B_Dichiarazione integrativa DGUE.pdf - 309e2e73391b4c63b83228f389843f0b04ba58d2d82ffc6bf560483087e19c2f



**REGIONE  
PUGLIA**

Dipartimento Mobilità

Sezione Infrastrutture per la Mobilità

ALLEGATO C_Dichiarazione accettazione patto integrità.pdf - bd75d06f04bc7a7806edb8eb4a067887d2d09b91b16ece4fc077774e89e1caa5
ALLEGATO C1_Patto integrità.pdf - 33124e33e443de00def9e15246e57638ad2d7713c4abf197000dc4a4834eef3e
Allegato D_DGUE.pdf - 6b9a7f7f426abfb2437de00dcd88fe25676fae6a7ee7d7e6e8e3843e9e8b93bf

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Firmato digitalmente da:

Il Funzionario Tecnico  
Ruggiero Ciniero

Il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità  
Irene di Tria



## Scheda Anagrafico Contabile

### *Allegato 1*

**N. 148/DIR/2024/00093 di repertorio del 09/10/2024**

**Numero Proposta:** 148/DIR/2024/00112

**Oggetto:** CUP: B39I23002280007 Avviso pubblico per manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale". Approvazione avviso e allegati, nomina R.U.P., accertamento in entrata e prenotazione impegno di spesa.

<b>DISPOSIZIONE N. 1 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2024
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133503 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	



<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 22.346,76
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT

<b>DISPOSIZIONE N. 2 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2024
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133504 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE FDR"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	



<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 5.586,69
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT

<b>DISPOSIZIONE N. 3 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133503 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 16.760,07



<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
-----------------	---

<b>DISPOSIZIONE N. 4 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133504 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE FDR"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 4.190,02
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT





<b>DISPOSIZIONE N. 5 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2026
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133503 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 22.346,76
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT

<b>DISPOSIZIONE N. 6 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio</b>	2026



<b>finanziario</b>	
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133504 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO “SA-CONNECTIVITY”. QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE FDR"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 5.586,69
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT

<b>DISPOSIZIONE N. 7 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2027
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133503 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO “SA-CONNECTIVITY”. QUOTA 80%



	COFINANZIAMENTO UE"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	2.0101.2010104
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04.001
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 50.280,20
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT

<b>DISPOSIZIONE N. 8 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2027
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E2133504 "PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY". QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE FDR"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Titolo - Tipologia -</b>	2.0101.2010104



<b>Categoria</b>	
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.2.01.01.04
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	Subsidy Contract sottoscritto in data 16/04/2024
<b>Importo Accertamento</b>	€ 12.570,04
<b>Debitore</b>	REGIONE PUGLIA LUNGOMARE N. SAURO, 31 - 70121 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I. 80017210727 PEC: SERVIZIO.BILANCIO.RAGIONERIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT

<b>DISPOSIZIONE N. 9 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2024
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178305 "ALTRI SERVIZI - QUOTA U.E. 80% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY"”
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99



<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 22.346,76

<b>DISPOSIZIONE N. 10 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2024
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178805 "ALTRI SERVIZI - QUOTA FDR 20% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY""
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007



<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 5.586,69

<b>DISPOSIZIONE N. 11 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178305 "ALTRI SERVIZI - QUOTA U.E. 80% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY""
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 16.760,07

<b>DISPOSIZIONE N. 12 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria



<b>Capitolo</b>	U1178805 "ALTRI SERVIZI - QUOTA FDR 20% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO “SA-CONNECTIVITY””
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 4.190,02

<b>DISPOSIZIONE N. 13 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2026
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178305 "ALTRI SERVIZI - QUOTA U.E. 80% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO “SA-CONNECTIVITY””
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n.</b>	U.1.03.02.99



<b>118/2011</b>	
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 22.346,76

<b>DISPOSIZIONE N. 14 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2026
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178805 "ALTRI SERVIZI - QUOTA FDR 20% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY""
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi</b>	- CUP: B39I23002280007





<b>finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 5.586,69

<b>DISPOSIZIONE N. 15 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2027
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178305 "ALTRI SERVIZI - QUOTA U.E. 80% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021- 2027 – PROGETTO "SA-CONNECTIVITY""
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 50.280,20

<b>DISPOSIZIONE N. 16 (Prenotazione d'impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato



<b>Esercizio finanziario</b>	2027
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1178805 "ALTRI SERVIZI - QUOTA FDR 20% - PROGRAMMA INTERREG IPA-SOUTH ADRIATIC 2021-2027 – PROGETTO “SA-CONNECTIVITY””
<b>Codice Struttura Regionale</b>	16 - DIPARTIMENTO MOBILITÀ 02 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.1.03.02.99
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	02 - Cooperazione territoriale
<b>Codice Transazione UE</b>	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
<b>Obiettivo</b>	
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: B39I23002280007
<b>Codice MIR</b>	
<b>Importo Prenotazione Impegno</b>	€ 12.570,04

Il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità  
Irene di Tria

ALLEGATO 1

**Avviso pubblico per manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale".**

**CUP:** B39I23002280007

**STAZIONE APPALTANTE:** Regione Puglia – Sezione Infrastrutture per la Mobilità, Via Gentile n. 52, 70126 Bari

**PEC:** mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it;

**Responsabile Unico del Progetto (RUP):** Ing. Ruggiero Ciniero – Via Gentile n. 52 – 70126 Bari, e-mail: r.ciniero@regione.puglia.it, telefono: 0805404304;

La Sezione Infrastrutture per la Mobilità, del Dipartimento Mobilità della Regione Puglia, con Determinazione **n. XXX del XX/XX/XXXX** ha approvato il presente Avviso Pubblico, con il quale intende avviare un'indagine di mercato tesa all'individuazione della platea dei potenziali affidatari per l'espletamento del servizio in oggetto con contestuale richiesta di preventivi per il successivo eventuale affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Il presente Avviso, avviato a scopo esplorativo, è teso all'individuazione di soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e contestuale acquisizione di preventivi per il servizio in oggetto, al fine di poter procedere all'eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, all'operatore economico che avrà formulato la migliore offerta in termini di rapporto qualità/prezzo, valutatane la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte, nel pieno rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, oltre che quello di rotazione.

**Gli operatori economici interessati sono invitati a manifestare il proprio interesse a partecipare al presente Avviso entro le ore XX.XX del giorno XX/XX/XXXX per l'esecuzione del servizio in oggetto.**

Il presente Avviso con contestuale richiesta di preventivo non è vincolante per l'Amministrazione, sulla quale non graverà alcun obbligo di affidamento del contratto, riservandosi la stessa, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali affidatari possano vantare pretese o diritti di alcuna natura. Pertanto, la presente procedura non costituisce avvio di gara pubblica, né proposta contrattuale, rappresentando semplicemente un confronto comparativo tra le proposte pervenute dai singoli operatori professionisti rispetto alla tipologia di servizi richiesti, all'esito del quale l'appalto sarà eventualmente affidato direttamente all'operatore economico che, provvisto dei necessari requisiti qualitativi di capacità tecnico-professionali, esperienza e indipendenza, avrà formulato la migliore offerta sulla base degli elementi descritti al successivo art. 7.

Si rammenta che gli affidamenti diretti consentono l'assegnazione del contratto senza una procedura di gara; e che anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla

stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice. Il presente avviso, quindi, non deve essere inteso come indizione di alcuna procedura di gara e, quindi, non può ingenerare diritto o aspettativa alcuna. Il medesimo avviso è da intendersi solo come mero procedimento di informazione, non è vincolante per la Regione Puglia, la quale ha facoltà di sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte il procedimento, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Si precisa che, in considerazione del fatto che gli operatori economici con la presente sono già informati in maniera sufficientemente esaustiva in ordine alla consistenza della commessa, una volta concluso l'Avviso, all'operatore eventualmente individuato per il successivo affidamento diretto, sarà concesso un termine breve per rispondere alla richiesta di offerta.

La procedura in oggetto sarà svolta per via telematica mediante i servizi applicativi accessibili dal portale EmpULIA ([www.empulia.it](http://www.empulia.it)).

## 1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO

Il progetto strategico "SA-Connectivity", nell'ambito del Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 (Italia-Albania-Montenegro), si pone come obiettivo il miglioramento dell'interconnessione multimodale all'interno dell'area dell'Adriatico Meridionale, con particolare attenzione all'area del Programma, agendo sulla Rete transeuropea dei trasporti (Rete TEN-T) e promuovendo al contempo la mobilità sostenibile, verde e intelligente in un'ottica di complementarietà tra i diversi *Partner* coinvolti. Nello specifico, la principale attività progettuale in capo alla Regione Puglia, alla quale è stato destinato oltre il 70% delle risorse economiche complessive messe a disposizione del *Lead Partner*, è il finanziamento del progetto di fattibilità tecnica ed economica per l'adeguamento di un tratto della SS16, compreso tra Mola di Bari e Fasano, con corsia dinamica in coerenza con gli obiettivi generali di sviluppo della Regione Puglia e, soprattutto, con il Piano Attuativo del Piano Regionale dei Trasporti approvato con DGR n. 1832 del 07/12/2023 recante "LR 18/2002 art. 7 comma 4 - LR 16/2008 art. 2 comma 1. Approvazione del Piano Attuativo del Piano Regionale dei Trasporti 2021-2030 (PA PRT 2021-2030)".

La Strada Statale 16 attualmente ricade nella Rete TEN-T *comprehensive*, ma opportunamente migliorata e potenziata, grazie ad azioni quali quella proposta dal progetto "SA-Connectivity", potrebbe in futuro rientrare nel novero delle infrastrutture appartenenti alla Rete TEN-T *core* e, di conseguenza, contribuire al conseguimento dello sviluppo di un'efficiente rete transeuropea dei trasporti.

Il suddetto progetto di fattibilità tecnica ed economica è coerente, inoltre, con l'INDIRIZZO OPERATIVO CORRIDOI, sempre del Piano Attuativo 2021-2030, finalizzato a "Migliorare la qualità delle connessioni alle reti Ten-T Core e Comprehensive, prevedendo, in particolare, una progressiva estensione della copertura della rete Core in ambito regionale fino a ricomprendere tutti i capoluoghi di provincia" nonché con l'Obiettivo strategico di Policy OP3 "Un'Europa più connessa" con il quale la Commissione Europea suggerisce che l'Italia concentri le proprie risorse proprio sullo sviluppo di reti transeuropee e regionali di trasporti sostenibili, resilienti al clima, intelligenti, sicure e intermodali.

Il ruolo di *partner* associato della Regione Puglia è stato assegnato al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti italiano a dimostrazione di come il progetto strategico "SA Connectivity" sia coerente con gli obiettivi della Strategia dell'Unione Europea per la Regione Adriatica e Ionica (EUSAIR).

La Regione Puglia svilupperà anche una piattaforma informatica ICT da popolarsi con le informazioni più rilevanti sulle varie modalità di trasporto in Puglia e nella Regione Molise, comprese quelle inerenti alle principali rotte di collegamento con l'Albania e il Montenegro, al fine di rafforzare la posizione della nostra regione come principale *hub* europeo per la connettività con i Balcani.

Il progetto "SA-Connectivity" prevede, inoltre, la costituzione di un gruppo di lavoro formato da otto esperti, uno per ciascun partner, che avranno il compito di supportare e coordinare la produzione di studi sulla situazione attuale dei trasporti/connettività nei paesi target e identificare le carenze in relazione alla transizione verde. Gli studi approfondiranno lo stato attuale della mobilità multimodale dei territori target in riferimento a diverse tipologie di connettività e trasporto (terrestre, lacustre, aereo, ferroviario) a livello nazionale e interregionale e consisteranno in:

- mappatura delle buone pratiche rilevanti, dei principali attori e delle opportunità di capitalizzazione sui progetti del programma 2014-20 per SO 4.1 Trasporto sostenibile e altre iniziative rilevanti;
- mappatura delle barriere, analisi delle esigenze specifiche, sostenibilità, finanziamenti e opportunità di networking di tutti i tipi di connettività, con particolare attenzione a quella marittima, per rendere più verdi i loro processi, prodotti e servizi in base ai requisiti del Green Deal dell'UE e alla rete TEN-T esistente.

Gli studi proseguiranno con l'analisi dello stato di fatto delle reti TEN-T dell'area Programma, esplorando le opportunità di sviluppo considerando l'estensione ai Paesi WB inclusi nella proposta, e con l'analisi del Corridoio VIII con l'obiettivo di contribuire alla ripianificazione e all'aggiornamento di quello esistente.

Oltre alla Regione Puglia-Sezione Infrastrutture per la Mobilità, Lead Partner LP1, gli altri Partner di progetto sono l'Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET - PP2), l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (AdSPMAM - PP3), la Regione Molise (PP4), il Ministero delle Infrastrutture e dell'Energia albanese (PP5), l'Autorità Portuale di Durazzo (PP6) in Albania, il Ministero dei Trasporti e degli Affari marittimi del Montenegro (PP7) e il Porto di Bar JSC (PP8) in Montenegro.

La Regione Puglia, in qualità di Lead partner, ha il ruolo di coordinamento dei partner nello sviluppo complessivo del progetto, delle attività di rendicontazione e comunicazione dello stesso, e di cooperazione con i diversi soggetti coinvolti (es. ANAS, esperti, gruppi di lavoro) per la realizzazione delle attività tecniche all'interno dell'area pilota di progetto.

Il progetto "SA-Connectivity" è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di 5.999.999,92 €. La quota di cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III è pari a l'82,49% (nello specifico per l'80% per l'Italia e per l'85% per Albania e Montenegro); la quota di cofinanziamento nazionale per i partner italiani (sia pubblici sia privati) è pari al 20% ed è finanziata, a norma della Delibera CIPESS n. 78/2021 del 22/12/2021, dal Fondo di Rotazione, mentre per i partner albanesi e montenegrini è pari al 15%. Per effetto di tale ripartizione il cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III ammonta a complessivi 4.914.369,43 € mentre il cofinanziamento nazionale per tutti i partner ammonta a 1.085.630,49 €. Nello specifico, dei complessivi 1.964.377,44 € spettanti alla Regione Puglia per l'implementazione del progetto "SA-Connectivity", l'80%, pari a 1.571.501,95 €, è coperto dal

cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III mentre la restante quota del 20% del cofinanziamento nazionale, pari a 392.875,49 €, è coperta dal Fondo di Rotazione.

## 2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Con riferimento al sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici (CPV) il **codice CPV** principale del presente avviso pubblico è **79421000-1 Servizi di gestione di progetti, esclusi i progetti di costruzione**.

1. L'oggetto del presente avviso pubblico riguarda l'affidamento del servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale.

Programma	Progetto	CUP	CIG	Durata del progetto
INTERREG VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027	SA-Connectivity  Code SA- 0200235	B91B21005230006	Da acquisire per il successivo affidamento diretto	01/07/2023- 31/12/2027,  salvo proroghe

2. Le attività da eseguire sotto la direzione e il controllo della Stazione Appaltante, tramite lo staff di progetto, comprendono nel dettaglio:

### 2.1 Supporto al project manager e finance manager nella gestione e attuazione delle attività progettuali a carico della Regione Puglia – Sezione Infrastrutture per la Mobilità in qualità di partner di progetto:

- a) supporto nella pianificazione, programmazione ed organizzazione delle attività direttamente a carico della Regione Puglia in considerazione delle scadenze e degli adempimenti previsti dalla documentazione progettuale e dal programma;
- b) supporto nella definizione delle attività nel medio e lungo periodo, con particolare riferimento alla coerenza delle azioni progettuali con i risultati intermedi e finali previsti dal progetto e relativi obblighi di spesa;
- c) supporto nelle attività relative alle procedure di affidamento mediante, a titolo di esempio, supporto nella predisposizione della documentazione tecnica ed amministrativa necessaria, supporto giuridico nella verifica della correttezza delle procedure adottate nel rispetto delle regole del programma e della normativa vigente nazionale ed europea, supporto nella redazione di risposte a quesiti, richieste chiarimenti e soccorso istruttorio, supporto nella verifica di documenti/report elaborati dagli operatori economici affidatari in relazione allo svolgimento delle attività progettuali, controllo dei prodotti parziali e finali e del rispetto degli standard di qualità richiesti, supporto nella gestione dei rapporti con appaltatori e collaboratori individuati dalla stazione appaltante per lo svolgimento delle attività progettuali, ecc.;
- d) supporto alla verifica della coerenza delle attività realizzate dai vari operatori economici affidatari di servizi relativi al progetto "SA-Connectivity" con quanto effettivamente previsto dall'Application Form;
- e) supporto all'organizzazione ed alla gestione di tavoli di lavoro con gruppi multidisciplinari su tematiche specifiche inerenti all'implementazione del progetto "SA-Connectivity" nonché partecipazione a detti incontri inclusa la redazione dei report post-evento;

- f) supporto alla definizione di tutti gli aspetti tecnico-progettuali relativi alla predisposizione della documentazione inerente alle procedure di evidenza pubblica, in particolare per la stesura dei capitolati di gara, al fine di garantire una corretta individuazione sia dell'oggetto delle procedure di affidamento sia delle attività che gli affidatari dovranno effettivamente porre in essere;
- g) supporto nella redazione dei documenti e report da elaborare in relazione allo svolgimento delle attività progettuali (a titolo di esempio: Partner report semestrale, report sullo stato di implementazione del progetto ed eventuali ulteriori richieste che potranno pervenire dal Segretariato congiunto e dalla Managing Authority, ecc.);
- h) supporto nelle attività di rendicontazione tecnica e finanziaria, a titolo di esempio, la redazione dei documenti necessari (staff report, staff assignment, ecc.), la raccolta della documentazione richiesta a dimostrazione delle spese sostenute, la sua sistematizzazione e l'inserimento dei dati finanziari e di tutti i documenti e le informazioni richieste nella piattaforma Jems;
- i) confronto con l'unità di controllo di primo livello al fine del rilascio delle certificazioni di spesa periodiche;
- j) supporto nello svolgimento del processo di controllo, anche al fine di definire eventuali esigenze di modifiche delle attività e del budget;
- k) supporto al coordinamento delle attività di progetto di cui la Regione Puglia è responsabile, quali l'attività di coinvolgimento degli stakeholder attraverso la partecipazione agli eventi pubblici e tavoli tecnici previsti;
- l) archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa e supporto nella predisposizione della documentazione propedeutica alle attività di controllo interno, controllo di primo e secondo livello e tutti gli ulteriori livelli di controllo (Corte dei Conti, DG Regio o Corte dei Conti Europea) e presenza in loco in occasione dei suddetti controlli;
- m) supporto alla definizione di tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili, e relativa stesura della documentazione necessaria, relativi alle attività previste dal *Project closure manual* del Programma Interreg Italia-Albania-Montenegro 2021-2027, nonché a tutte le ulteriori attività necessarie per la corretta chiusura del progetto.

## **2.2 Supporto al project manager e finance manager nella gestione e attuazione delle attività progettuali a carico della Regione Puglia – Sezione Infrastrutture per la Mobilità in qualità di capofila del progetto:**

- a) supporto nella pianificazione, programmazione ed organizzazione delle attività progettuali in considerazione delle scadenze e degli adempimenti previsti dalla documentazione progettuale e dal programma, inclusi la verifica e l'aggiornamento del cronoprogramma;
- b) supporto nella gestione dei rapporti con la partnership progettuale, con il Project Manager del Segretariato congiunto e con l'Autorità di gestione, nell'invio di comunicazioni e solleciti in relazione alle scadenze fissate, nella gestione delle richieste di cambio budget e di qualsiasi modifica amministrativa e/o tecnico-progettuale;
- c) predisposizione del report di valutazione di medio termine e supporto durante il Mid-Term review meeting con il Project Manager del Segretariato congiunto, mediante la produzione di report e documenti relativi allo stato di implementazione del progetto, al fine di individuare situazioni critiche potenziali, deviazioni e/o potenziali ritardi, la sostenibilità degli output e dei risultati di progetto stabiliti ed eventuali misure di mitigazione o modifiche al progetto necessarie;
- d) partecipazione e supporto nell'organizzazione dei meeting di progetto (Steering Committee), inclusa la predisposizione di documenti e presentazioni da utilizzare durante il meeting e la redazione dei report post-evento;
- e) supporto tecnico nella redazione dei Project report tecnico-finanziari e dei report di monitoraggio sullo stato di implementazione del progetto, in accordo con le linee guida ed i format forniti dal programma Interreg Italia-Albania-Montenegro e con la tempistica prevista dallo stesso programma, compresa la

verifica della documentazione prodotta dai partner di progetto e l'integrazione ed il coordinamento dei contributi pervenuti;

- f) supporto nella predisposizione di ogni documentazione gestionale e tecnica da sottoporre all'attenzione del Project Manager del Segretariato congiunto e dell'Autorità di gestione;
- g) monitoraggio dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi prefissati;
- h) supporto per tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili, incluso il trasferimento delle quote di rimborso ai partner.

### **2.3 Supporto al communication manager e fornitura di materiale promozionale a carico della Regione Puglia:**

- a) stesura della strategia e del piano di comunicazione che, attraverso l'utilizzo di diversi strumenti, interventi e canali online e offline, si pone a supporto degli obiettivi progettuali, secondo quanto stabilito dal programma e previsto dal progetto SA-Connectivity;
- b) coordinamento di tutte le azioni di comunicazione del Progetto SA-Connectivity (consulenza qualificata e supervisione tecnica). Tale attività consiste nell'assistere la Regione Puglia e i partner di progetto nella definizione dei contenuti e dei messaggi in tutte le azioni di comunicazione che saranno attivate per divulgare le attività e i contenuti del progetto, al fine di garantire una coerenza di immagine e comunicazione complessiva anche con quanto richiesto dal Programma;
- c) supporto nella gestione dei rapporti con la partnership progettuale, nell'invio di comunicazioni e solleciti in relazione alle scadenze fissate per le attività di comunicazione;
- d) supporto nella redazione dei documenti e report relativi alle attività di comunicazione da consegnare in fase di rendicontazione, anche attraverso la verifica della documentazione prodotta dai partner di progetto;
- e) attività di ufficio stampa per l'intera durata del progetto. Tale attività avrà lo scopo di curare i rapporti con i mass media e di divulgare, secondo una metodologia coerente e pianificata, le informazioni relative al progetto e agli eventi programmati, di volta in volta fornite dalla stazione appaltante. I costi per la promozione degli obiettivi, delle finalità del progetto e della disseminazione dei risultati, nonché l'acquisto di spazi pubblicitari per inserzioni su giornali, social network e altri mass media sono a carico dell'aggiudicatario;
- f) creazione di contenuti e gestione del sito web istituzionale del Progetto SA-Connectivity con l'aggiornamento di tutte le news, gli eventi e le attività dei partner di progetto e delle pagine social media (FaceBook, Instagram, LinkedIn) con la pubblicazione di minimo n. 2 post al mese in lingua inglese;
- g) partecipazione alle riunioni, meeting ed eventi, in remoto e in presenza, con la Regione Puglia e/o con il partenariato di progetto (spese di viaggio, vitto e alloggio sono a carico dell'aggiudicatario);
- h) supporto all'attività di coinvolgimento degli stakeholder, attraverso la divulgazione degli eventi previsti dal progetto, la redazione, predisposizione, distribuzione di questionari, interviste, ecc., durante gli eventi pubblici e tavoli tecnici, anche in remoto, e valutazione degli stessi al fine di raccogliere i feedback dei partecipanti;
- i) supporto nella divulgazione e sponsorizzazione del *project closure event*, che sarà organizzato da uno dei partner di progetto in Albania, attraverso la redazione di n. 1 post in lingua inglese (in cui dovrà essere allegato anche un contenuto grafico) da pubblicare su almeno n. 3 social network per sponsorizzazione dell'evento;
- j) predisposizione grafica del pacchetto comunicazione contenente i modelli comuni e materiali di comunicazione di supporto (ad es. poster, roll-up, opuscoli, volantini, ecc.) che i partner del progetto utilizzeranno sia per la comunicazione online che in presenza. I modelli dovranno essere predisposti in formato .ai, .psd, .pdf, ecc.;
- k) predisposizione grafica (in italiano e in inglese) e produzione di minimo n. 200 depliant di progetto con dimensione corrispondente a un A4 (29,7x21 cm) con due pieghe a portafoglio e 3 ante. Grafica e contenuti saranno successivamente definiti con la Stazione Appaltante;



- l) produzione di minimo n. 50 gadget kit, aventi il logo a colori del progetto e del Programma, nel rispetto delle regole del programma, costituiti almeno da zainetto, power bank, agenda, penna, tazza, speaker e auricolari:

Tipologia	Caratteristiche minime
Zainetto	Zaino con zip, misure 28x38x12cm (+/- 2 cm), in materiale green (ad es. juta, cotone, plastica riciclata, ecc.)
Power bank	Power bank minimo da 8000 mAh con corpo in materiale green (ad es. bambù, legno, plastica o acciaio riciclato, ecc.)
Agenda	Taccuino in formato A5 con copertina rigida in materiale green (ad es. cartoncino riciclato, sughero, ecc.), rilegatura a broccatura fresata, con minimo 150 pagine interne bianche in carta riciclata, elastico di chiusura
Penna	Penna a sfera in materiale green (ad es. carta kraft, sughero, ecc.) con clip in legno o plastica colorata
Tazza + scald tazza	Tazza termica con manico in acciaio inox riciclato doppio strato della capacità minima di 0,35 litri con coperchio in materiale green a prova di goccia in plastica riciclata, comprensivo di scald tazza in realizzato con materiale green e dotato di uscite USB e Type-C con cavo di ricarica incluso.
Speaker	Speaker wireless con batteria ricaricabile minima Li-on 450 mAh, con corpo in materiale green (ad es. bambù, legno, plastica o acciaio riciclato, ecc.)
Auricolari	Auricolari wireless con microfono e batteria integrata da minimo 30 mAh e custodia di ricarica da minimo 180 mAh in materiale green (ad es. bambù, legno, plastica, ecc.).

- m) Predisposizione grafica e produzione di n. 1 roll-up di progetto in inglese da installare durante ciascun evento: dimensione 200 x 80 cm (+/- 20 cm). Dovrà essere prevista la struttura per l'installazione;
- n) produzione di n. 1 (uno) video della durata di circa 1 minuto in HD e di n. 1 (uno) video della durata di circa 3 minuti in HD, in italiano e in inglese, da declinare nei formati video più diffusi, volti alla diffusione degli obiettivi e dei risultati del progetto SA-Connectivity. Tutte le immagini e i contenuti dei video da produrre nell'ambito del presente servizio dovranno essere preventivamente concordati con l'Amministrazione in funzione delle tempistiche del progetto SA-Connectivity, al fine di verificarne, altresì, la qualità grafica. In ogni caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere modifiche od integrazioni.
- L'elenco delle attività sopra riportato è meramente indicativo e non esaustivo. L'operatore, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o simili a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare la corretta gestione del progetto nel corso della sua attuazione.
  - Eventuali modifiche o spostamenti delle attività sopra riportate, dovranno essere concordate e condivise con la stazione appaltante.
  - Si evidenzia che la documentazione dovrà essere prodotta sia in lingua inglese, lingua ufficiale del progetto, sia in lingua italiana;
  - Le attività previste dovranno, comunque, essere concordate e condivise con il gruppo di lavoro interno del progetto con cui saranno tenuti frequenti incontri operativi per definire e curare l'implementazione

di quanto previsto dal presente Avviso. L'operatore economico dovrà fornire un supporto continuativo per tutta la durata del contratto: tale supporto dovrà essere caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze mutevoli derivanti dall'andamento dell'attuazione del progetto.

7. L'operatore economico affidatario dovrà, pertanto, garantire la propria disponibilità a partecipare alle riunioni periodiche, convocate dallo Staff di Progetto in sede e/o tramite videoconferenza, in relazione alle esigenze della Stazione appaltante.
8. Tutte le spese di viaggio e le spese per gli spostamenti necessari allo svolgimento del servizio sono comprese nel compenso previsto.
9. Le modalità operative di espletamento del servizio sono disciplinate dai pertinenti Regolamenti europei, dai documenti del programma, da ogni altro aggiornamento proveniente dall'Autorità di Gestione e da ogni altra disposizione che attenga al controllo, nonché dal Programme and Project Manual del Programma Interreg Italia-Albania-Montenegro.
10. I materiali promozionali richiesti dovranno essere conformi al Regolamento (CE) REACH (registrazione, valutazione, autorizzazione e restrizione delle sostanze chimiche) e alle altre normative dell'UE in materia di protezione della salute pubblica e dell'ambiente. Tutti i materiali promozionali dovranno essere realizzati con materiali ecosostenibili, derivanti da fonti rinnovabili o prodotti di scarto o di riciclo o da materiali naturali (es. paglia di grano, paglia di caffè, PLA di mais, tessuti riciclati, PET riciclato, cotone ecologico, bambù, sughero, ecc.). Tutti i materiali dovranno essere personalizzati con il logo del Progetto "SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027" e riferimento al cofinanziamento dell'UE, secondo le indicazioni che verranno successivamente fornite dalla Regione Puglia. Nella proposta andrà esplicitata la descrizione e le specifiche tecniche dei materiali promozionali proposti, anche con eventuale documentazione fotografica.

### 3. IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

1. L'importo stimato del servizio, IVA esclusa, è pari a € **114.481,34**, come riportato nella seguente tabella:

VOCI DI COSTO	IMPORTO (EURO)
A1. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN PROJECT MANAGER AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 480 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00	36.000,00
A2. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN FINANCE MANAGEMENT AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 480 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00	36.000,00
A3. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN COMMUNICATION MANAGEMENT AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 250 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00	18.750,00
A4. COSTO STIMATO PER UN TECNICO VIDEO: 25 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 27,50	687,50
A5. COSTO STIMATO PER UN TECNICO AUDIO: 25 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 27,50	687,50
A6. COSTO STIMATO PER UN ADDETTO AL MONTAGGIO: 25 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 36,09	902,25

A7. COSTO STIMATO PER LA FORNITURA DEI MATERIALI DI CUI AL PUNTO 2.3 LETT. K-L-M DEL PRESENTE AVVISO	7.500,00
A8. ONERI E SPESE (STIMATO AL 15% DI A1+A2+A3+A4+A5+A6)	13.954,09
<b>A9. TOTALE (AL NETTO DI IVA)</b>	<b>114.481,34</b>
A10. IVA (22% DI A9)	25.185,89
<b>A11. TOTALE (A9+A10)</b>	<b>139.667,23</b>
<p><i>SI EVIDENZIA CHE IL COSTO ORARIO DELLE VOCI A4-A5-A6 È STATO DETERMINATO IN FUNZIONE DEI COSTI GIORNALIERI RIFERITI ALLE FIGURE PROFESSIONALI PRESENTI NEL TARIFFARIO DELLA "GARA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO MULTILOTTO AVENTE AD OGGETTO SERVIZI DI COMUNICAZIONE E ORGANIZZAZIONE EVENTI PER GLI ENTI E ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PUGLIESI (N. GARA 7402341)", PUBBLICATO NELLA SEZIONE "ACCORDI QUADRO" DEL SITO DI EMPULIA DI INNOVAPUGLIA. <b>SI PRECISA CHE L'INDIVIDUAZIONE DEI SUINDICATI PROFESSIONISTI HA CARATTERE MERAMENTE INDICATIVO ED È ESCLUSIVAMENTE FUNZIONALE ALLA DETERMINAZIONE DEL VALORE DEL SERVIZIO.</b></i></p>	

Tali spese trovano copertura sui fondi di progetto e sugli impegni da assumere sui seguenti capitoli del bilancio regionale, istituiti con D.G.R. n. 433 del 08/04/2024:

**U.1178305** Altri servizi - Quota UE 80%

**U.1178805** Altri servizi - Quota FdR 20%

2. Nel caso di operatori economici soggetti al versamento di contributi previdenziali e/o altri oneri, l'importo stimato si intende comprensivo di tali oneri. Le prestazioni di cui al presente servizio non comportano rischi da interferenza. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero euro (€ 0,00).
3. Il prezzo che verrà offerto si intende fissato dal prestatore di servizi concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria e assoluta convenienza, pertanto onnicomprensivo, fisso e invariabile per tutta la durata del contratto ed indipendente da qualunque eventualità.

#### 4. DURATA DEL SERVIZIO

1. La durata del servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e/o dalla data di esecuzione anticipata del contratto fino alla data di conclusione del progetto, fissata per il 31/12/2027, incluse eventuali proroghe ed inclusa la fase di chiusura successiva.
2. La stazione appaltante, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, si riserva la possibilità di procedere all'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi del comma 6 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023.
3. Le eventuali proroghe non potranno costituire titolo per ulteriori richieste economiche di qualsivoglia natura da parte dell'operatore incaricato, ma potranno esclusivamente comportare una rimodulazione del cronoprogramma delle attività, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023.
4. Eventuali ritardi nell'ultimazione delle attività ascrivibili a fatto esclusivo dell'appaltatore non comportano proroga del contratto e le conseguenze saranno a suo esclusivo carico, fermo restando l'obbligo di adempimento dell'obbligazione e fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Regione di

risolvere il contratto stesso e richiedere il pagamento della penale, ove pattuita, e il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

5. L'Amministrazione applicherà quanto disposto dall'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023, qualora si rendano necessarie modifiche del contratto in corso di esecuzione. In particolare, come previsto dall'art. 120 comma 9 del D.lgs. n. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso, l'appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Gli operatori economici possono partecipare all'Avviso in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata (Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di Consorzi di imprese) si applicano le disposizioni di cui agli articoli 65, 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023.
2. Per la partecipazione è necessario che i requisiti di seguito indicati, **a pena di esclusione**, siano posseduti dall'operatore economico alla scadenza del termine di presentazione dell'istanza; gli stessi dovranno perdurare fino al perfezionamento dell'eventuale vincolo contrattuale, ferma rimanendo, anche successivamente, l'operatività di eventuali cause risolutive *ex lege*.

A dimostrazione del possesso dei requisiti (criteri di selezione), dovranno essere compilate le parti III e IV, sezioni da A a D del DGUE, in modo da fornire tutte le indicazioni necessarie per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, relativi alle capacità tecniche e professionali ed alle esperienze pregresse.

3. In particolare, l'operatore economico dovrà possedere:
  - a) **Requisiti di carattere generale:** assenza di cause di esclusione ai sensi degli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023. L'operatore economico dovrà compilare la parte III del DGUE.
  - b) **Requisiti di idoneità professionale:** per gli operatori economici, così come definiti dall'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, iscrizione, se dovuta, nel Registro imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata inerente all'oggetto della procedura o presso i competenti ordini professionali. L'operatore economico dovrà compilare la parte IV sezione A del DGUE.
  - c) **Requisiti di capacità tecniche e professionali:**
    - c.1) **esperienza professionale documentabile:** aver svolto, negli **cinque** anni antecedenti alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza, servizi di supporto tecnico e project management, nonché di supporto finanziario, di comunicazione e fornitura di materiali per progetti di cooperazione transfrontaliera, da documentare mediante un elenco dettagliato dei servizi svolti con indicazione dei destinatari (pubblici e privati), dell'oggetto del servizio, la descrizione sintetica delle attività svolte, delle date di decorrenza e scadenza, degli importi e delle quote dei servizi svolti nel caso di collaborazione con altri soggetti, oltreché attraverso la produzione tra la documentazione di gara di contratti e/o referenze che dimostrino l'esecuzione dei servizi dichiarati;
    - c.2) **esperienza professionale documentabile:** aver prestato servizi analoghi a quelli oggetto del presente Avviso per conto di capofila o partner di progetto in almeno **due** progetti finanziati nell'ambito del Programma INTERREG Italia-Albania-Montenegro, da documentare mediante un elenco dettagliato dei servizi svolti con indicazione dei destinatari (pubblici e

privati), dell'oggetto del servizio, la descrizione sintetica delle attività svolte, delle date di decorrenza e scadenza, degli importi e delle quote dei servizi svolti nel caso di collaborazione con altri soggetti, oltreché attraverso la produzione tra la documentazione di gara di contratti e/o referenze che dimostrino l'esecuzione dei servizi dichiarati;

**c.3) team altamente qualificato** per l'esecuzione del servizio, in particolare di un gruppo di lavoro dotato dei seguenti requisiti quantitativi e qualitativi minimi, comprovati mediante *curriculum vitae* e professionale in formato *Europass*, debitamente sottoscritto, corredato dai documenti di riconoscimento in corso di validità dei sottoscrittori e da accludere all'istanza di partecipazione (Allegato A):

- **Esperto in project management** in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento in materie giuridiche o equipollenti, con almeno cinque anni di esperienza nella gestione e management dei progetti di cooperazione territoriale europea per conto di soggetti pubblici e/o privati;
- **Esperto in finance management** in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento in materie economiche, con almeno cinque anni di esperienza in rendicontazione e gestione finanziaria di progetti di cooperazione territoriale europea per conto di soggetti pubblici e/o privati;
- **Esperto in communication management** in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento, in materie di marketing e comunicazione online e offline con almeno cinque anni di esperienza in attività di promozione e sviluppo di azioni di comunicazioni e marketing per enti pubblici o privati.

**d)** Possesso di certificazione di qualità ISO 9001 per servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura;

**e) Requisiti specifici:** tutte le figure dovranno essere a conoscenza della lingua inglese, lingua ufficiale del programma, in modo tale da parlare agevolmente (anche con terminologia tecnica) e capire l'interlocutore, leggere e comprendere la documentazione tecnica riferita al programma, scrivere report, note o quanto necessario per l'espletamento dell'incarico.

4. Durante l'esecuzione del servizio, il gruppo di lavoro non potrà essere modificato, né nel numero complessivo, né nelle qualifiche professionali indicate, se non previo consenso dell'Amministrazione. In ogni caso, i nuovi componenti dovranno avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dai soggetti da sostituire. L'operatore economico dovrà compilare la parte IV sezione C punto 2) del DGUE indicando i componenti del gruppo di lavoro con le relative esperienze, specificando le competenze linguistiche e, eventualmente, allegando all'istanza la documentazione attestante il possesso di tali requisiti.
5. Gli operatori economici devono attestare il possesso dei requisiti richiesti mediante compilazione della parte III e della parte IV, sezioni da A a D, del DGUE. Il DGUE deve essere compilato in maniera da fornire tutte le indicazioni necessarie per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati relativi alle capacità tecniche e professionali e alle esperienze pregresse.
6. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Nel caso di operatori

economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun partecipante. Resta salva la disciplina relativa al *self-cleaning* contenuta agli articoli 94 e seguenti del D.lgs. n. 36/2023.

7. **Clausola anti-Pantouflage**: in relazione alle previsioni di cui all'art. 1, comma 9, lett. e), della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., e dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'Operatore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della medesima, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro, né avergli attribuito incarichi a qualsiasi titolo. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale disposizione sono nulli e comportano il divieto per l'Operatore che li ha conclusi o conferiti di contrattare con la Regione Puglia per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, fatta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Amministrazione di richiedere, ai sensi di legge, il risarcimento di ogni eventuale danno subito. In sede di domanda di partecipazione, l'Operatore economico sottoscrive apposita dichiarazione autocertificata ( all'interno dell'Allegato C), resa nelle forme di legge, con la quale attesta che, non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione regionale, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della Regione Puglia nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con la Regione Puglia.

## 6. MODALITÀ DI VALUTAZIONE

1. Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione (Allegato A), unitamente agli allegati specificati, con le modalità ed entro i termini indicati al successivo articolo 7. Il criterio con cui verrà affidato il servizio oggetto del presente avviso, qualora la procedura si concluda positivamente, sarà basato sulla valutazione della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione offerta dall'operatore economico, rilevabile dalle condizioni tecnico-qualitative proposte, tenendo conto dell'esperienza e competenza desumibili dal curriculum, delle modalità e delle peculiarità proposte nell'esecuzione del servizio, di eventuali caratteristiche migliorative offerte e verificata la conformità ai requisiti richiesti. L'Amministrazione assumerà i seguenti elementi di valutazione:

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE
1	<i>Qualità tecnica e organizzazione del servizio</i>	Completezza e chiarezza espositiva della documentazione presentata; coerenza del metodo di lavoro, del piano di lavoro e delle metodologie/strumenti adottati in rapporto alle attività e alle specifiche indicate nell'art. 2.  Coerenza, adeguatezza, originalità e qualità dei servizi offerti.  Modalità di espletamento dell'incarico, struttura operativa offerta, articolazione delle attività in capo al gruppo di lavoro e modalità di coordinamento dello stesso.
2	<i>Competenza ed esperienza professionale</i>	Completezza e chiarezza espositiva del Curriculum Professionale;

		<p>Competenza e coerenza del profilo del concorrente con i servizi richiesti;</p> <p>Elenco delle esperienze pregresse documentate di cui all'art. 5 punto 3, comprensivo dell'importo del contratto, della descrizione delle attività e del committente.</p> <p>Competenza ed esperienza delle risorse professionali proposte all'interno del gruppo di lavoro (sarà valutata l'esperienza documentata attraverso il curriculum di ciascun componente, con riferimento al settore oggetto del servizio richiesto).</p>
3	<i>Proposte migliorative e/o Servizi aggiuntivi</i>	Capacità di rendere il servizio oggetto del presente avviso maggiormente efficace nel produrre l'effetto e i risultati attesi.
4	<i>Economicità complessiva</i>	Prezzo. Congruità del prezzo offerto rispetto alla qualità dei servizi forniti.

2. I precedenti elementi di valutazione devono essere descritti come indicato nell'Allegato A "Manifestazione di interesse". L'Allegato A dovrà essere accompagnato dal Curriculum vitae dell'operatore economico, sottoscritto digitalmente, nel quale dovrà essere inserita in calce la seguente dicitura: «Il/La sottoscritto/a (nome e cognome), consapevole che - ai sensi dell'art. 76 de D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018». L'allegato A dovrà inoltre essere accompagnato dalla documentazione comprovante esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio in oggetto (contratti, disciplinari, .....).
3. Scaduti i termini per la ricezione delle manifestazioni di interesse, l'Amministrazione aggiudicatrice, tramite il R.U.P., procederà alla loro valutazione secondo gli elementi precedentemente descritti. Ove gli esiti della valutazione siano considerati esauritivi per l'Amministrazione, si procederà all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, all'operatore ritenuto più idoneo sulla base dei citati elementi di valutazione, che avrà formulato la migliore offerta in termini di rapporto qualità/prezzo, valutatane la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte previa verifica delle dichiarazioni rese per la partecipazione al presente avviso.
4. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese dagli operatori economici partecipanti alla manifestazione di interesse adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali.
5. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avviare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 17 D.lgs. 36/2023, sulla base della autocertificazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 90, D.lgs. n. 36/2023 resa nel DGUE, con la precisazione che in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti, si procederà esclusivamente al rimborso delle spese già sostenute dall'affidatario per le prestazioni eventualmente già eseguite.

## 7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

1. Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, compilata secondo l'Allegato A "Manifestazione di interesse", unitamente agli allegati in esso specificati, **entro le ore XX.XX del XX/XX/XXXX** con le modalità di seguito indicate.
2. La manifestazione di interesse in oggetto dovrà essere inoltrata attraverso la piattaforma di *e-procurement* EmPULIA, utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso (Allegato A "Manifestazione di interesse"), firmato digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore economico o da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere allegata all'istanza.
3. La manifestazione di interesse dovrà essere corredata dai seguenti allegati, a pena di esclusione, da inserire nella sezione dedicata del portale EmPULIA denominata "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**", sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico:
  - a) *Allegato A* – Manifestazione di interesse (comprensivo degli allegati specificati all'interno: curriculum vitae, documentazione comprovante esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio in oggetto, documento di identità);
  - b) *Allegato B* – Dichiarazione integrativa DGUE;
  - c) *Allegato C* - Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità;
  - d) *Allegato C.1* - Patto di integrità;
  - e) *Allegato D* - DGUE
  - f) eventuale contratto di avalimento;
  - g) eventuale DGUE dell'ausiliaria e dichiarazione integrativa;
  - h) eventuale atto costitutivo di RTI o consorzio.

## 8. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SULLA PIATTAFORMA EmPULIA

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "*Linee guida*" disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "*Guide pratiche*".

### Assistenza per l'invio della documentazione

Gli operatori economici che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio della documentazione, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso – dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: [helpdesk@empulia.it](mailto:helpdesk@empulia.it), ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all'operatore economico una più facile consultazione, nella sezione "**AVVISI A CUI STO PARTECIPANDO**", sono automaticamente raggruppati tutte le consultazioni per le quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "**PARTECIPA**".

### Partecipazione in RTI/Consorzi

L'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta per sé, ovvero quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 68



co.2 del D.lgs. 36/2023, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato dalle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi per accedere alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla manifestazione di interesse.

La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento nella trasmissione dei documenti relativi alla manifestazione di interesse in via telematica.

Nel caso RTI / Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" / "Inserisci esecutrice", per indicare i relativi dati.

La mandante / esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

La ridetta operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori dei quali ci si avvale.

#### Indicazioni per il corretto invio della documentazione

- ✓ Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
- ✓ L'invio on-line della documentazione è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle procedure telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- ✓ Allo scadere dei termini previsti sul bando, anche se il sistema consente ancora l'esecuzione di alcune azioni, l'invio dell'offerta sarà inibito dallo stesso;
- ✓ Il sistema rifiuterà la documentazione pervenuta oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'operatore economico con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato della risposta come "Rifiutata".
- ✓ La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti della manifestazione di interesse non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- ✓ Qualora, entro il termine previsto, l'operatore economico invii più volte la documentazione per la partecipazione alla consultazione, il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima risposta pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra risposta precedentemente inviata. La stazione appaltante, tuttavia, potrà prendere visione di tutta la documentazione inviata, anche se in stato "Invalidato";
- ✓ La presentazione della documentazione tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio della documentazione. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria risposta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", "Inviato", "Invalidato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" alla manifestazione di interesse;
- ✓ Al fine di evitare problemi durante il caricamento dei file e per non compromettere, quindi, l'inoltro dell'offerta, si consiglia di inserire nel sistema file la cui dimensione massima non superi i 80 Mbyte.

Al fine di inviare correttamente la risposta, è, altresì, opportuno:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmpULIA;
- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

#### Richiesta di chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione relativa all'avviso, formulati in lingua italiana, dovranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmpULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" e **dovranno pervenire entro e non oltre le ore XX.XX del XX/XX/XXXX.**

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento della manifestazione di interesse (pagina, paragrafo e testo) su cui si richiede il chiarimento.

Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente manifestazione di interesse saranno pubblicate sul Portale **EmpULIA entro il XX/XX/XXXX** e saranno accessibili all'interno della procedura.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo email del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati dallo stesso forniti in sede di registrazione al Portale.

#### Richieste di integrazioni

Trattandosi di una informale procedura di consultazione degli operatori economici finalizzata all'acquisizione di candidature per l'affidamento diretto del servizio tecnico in argomento, la Stazione Appaltante potrà richiedere tramite EmpULIA, ad ogni operatore economico che partecipa alla manifestazione di interesse, di integrare la documentazione prodotta, qualora risulti carente, tramite la funzione "*COMUNICAZIONE GENERICA*": i soggetti interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentante dell'operatore economico, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma. L'operatore economico potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione "*Aggiungi allegato*".

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante successive integrazioni ed è causa di esclusione dalla procedura;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di richiesta di integrazioni solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'istanza;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste è sanabile;

Ai fini della richiesta di integrazioni la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a cinque giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

### Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 90 comma 2 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di manifestazione di interesse, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 comma 1 del Codice.

L'indirizzo PEC che verrà preso in considerazione è quello fornito dagli operatori economici in sede di registrazione al Portale. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente manifestazione di interesse saranno eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 36/2023 e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmpULIA.

Le comunicazioni relative alla presente manifestazione di interesse - comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione DOCUMENTI COLLEGATI sia nella cartella COMUNICAZIONI. Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati all'Amministrazione; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **9. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI**

1. È ammessa la presentazione di manifestazione di interesse da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 65, 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023.
2. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

3. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.
4. Ai sensi dell'art. 68, comma 14, D.lgs. n. 36/2023 è vietato ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
5. I consorzi di cui all'art. 65 co. 2 lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di domanda di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
6. È fatto obbligo di specificare nella domanda di partecipazione le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
7. I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato.
8. I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti, se dovuti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 65 co. 2 lettere b) e d) del D.lgs. n. 36/2023 e da ciascuna delle consorziate indicate come esecutrici.
9. I requisiti di capacità tecnico-professionale devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando il possesso maggioritario in capo alla mandataria. Per i consorzi di cui all'art. 65 co. 2 lett. b) e d) del D.lgs. n. 36/2023 dal Consorzio medesimo; per i Consorzi stabili si applica quanto previsto dall'art. 225 co. 13 del D.lgs. n. 36/2023.
10. In caso di R.T.I. già costituito la mandataria dovrà trasmettere il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito ai sensi dell'art. 68 del D.lgs. n. 36/2023 alla mandataria.
11. In caso di R.T.I. non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni, firmate digitalmente, dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:
  - l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 68 del D.lgs. n. 36/2023;
  - le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.
12. In caso di Consorzio già costituito si dovrà trasmettere copia autenticata nei modi di legge – firmata digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio o da persona munita di comprovati poteri di firma – dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara.
13. In caso di Consorzio ordinario non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni, firmate digitalmente, dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 68 del D.lgs. n. 36/2023;

- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

14. Gli operatori economici che intendano presentare manifestazione di interesse in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni per la "BUSTA DOCUMENTAZIONE":

- l'Allegato A "Manifestazione di interesse" dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione:
  - a) da tutte le imprese raggruppande o consorziande;
  - b) dalla mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
  - c) dal consorzio nel caso di consorzio già costituito.
- l'Allegato D "DGUE", l'Allegato C "Accettazione del Patto di integrità" e l'Allegato C.1 "Patto di integrità" dovranno essere preparati e firmati digitalmente, a pena di esclusione:
  - a) da ognuna delle imprese raggruppande o consorziande;
  - b) dalla mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
  - c) dal consorzio nel caso di consorzio già costituito.

## 10. CONTRIBUTI ANAC

1. Considerato l'importo stimato per il servizio in oggetto, compreso tra € 40.000 e € 150.000, l'operatore economico risulta esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023.

## 11. GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA

1. Ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106.
2. Ai sensi dell'art. 53 comma 4 e dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidatario per la sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", pari al 5% dell'importo contrattuale, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione.
3. Ai sensi dell'articolo 117 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023 la garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione della verifica di conformità, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento del servizio o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

## 12. MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Il pagamento del corrispettivo della prestazione avverrà in tranche ad avanzamento dell'attività entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica emessa dall'affidatario secondo la scansione

temporale riportata al paragrafo successivo (ai sensi del D.M. n. 55 del 03/05/2013 e del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 89/2014), e previo:

- invio di una relazione relativa ai servizi prestati, nonché, ai sensi della L.R. n. 15/2008, di una comunicazione relativa all'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali da esso eventualmente conferiti per l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, comprensivo dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita;
  - verifica da parte del RUP della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza, completezza, adeguatezza e tempestività;
  - verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) nonché degli adempimenti previsti per legge;
  - emissione del Certificato di Pagamento da parte del RUP.
2. Il pagamento del corrispettivo avverrà in tranches per stati di avanzamento delle attività approvati dal RUP. Nel seguito si riporta una previsione della scansione temporale dei pagamenti:
- a) 20% dell'importo contrattuale, a seguito della sottoscrizione del contratto di affidamento;
  - b) 15% dell'importo contrattuale a conclusione delle attività previste per il quarto semestre di progetto e ad avvenuta conferma del quarto Project Report dopo la fase di chiarimenti richiesti dal Project Manager del Segretariato Congiunto;
  - c) 20% del corrispettivo a conclusione delle attività previste per il sesto semestre di progetto e ad avvenuta conferma del quinto Project Report dopo la fase di chiarimenti richiesti dal Project Manager del Segretariato Congiunto;
  - d) 15% del corrispettivo a conclusione delle attività previste per l'ottavo semestre di progetto e ad avvenuta conferma del settimo Project Report dopo la fase di chiarimenti richiesti dal Project Manager del Segretariato Congiunto;
  - e) 30% del corrispettivo, a titolo di saldo, a conclusione del progetto.
3. In caso di proroga, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per lo svolgimento della prestazione e si potrà procedere a rimodulare la scansione dei pagamenti in accordo con l'appaltatore, attraverso la sottoscrizione di un addendum al contratto.
4. Ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento all'anticipazione del prezzo, si specifica che tale disposizione non è applicabile per i contratti di forniture e servizi indicati nell'allegato II.14 (art. 33), ovvero *“i contratti per prestazioni di forniture e di servizi a esecuzione immediata o la cui esecuzione non possa essere, per loro natura, regolata da apposito cronoprogramma o il cui prezzo è calcolato sulla base del reale consumo, nonché i servizi che, per la loro natura, prevedono prestazioni intellettuali o che non necessitano della predisposizione di attrezzature o di materiali.”*.
5. La fattura dovrà riportare la seguente dicitura: **“Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity e relativa fornitura di materiale promozionale - Code SA-0200235 - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 - Certificato di pagamento n. \_\_\_”**, nonché l'indicazione del CIG e del CUP.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l'Appaltatore dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell'ufficio committente, consultabile all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) e che si riporta di seguito: **88ZKRI**. La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

6. Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., e ai fini dell'immediata tracciabilità dei pagamenti, il pagamento delle prestazioni avverrà da parte dell'Amministrazione con accredito del corrispettivo su un conto dedicato, anche non in via esclusiva, all'oggetto della presente procedura che dovrà essere opportunamente comunicato al Committente.
7. L'Appaltatore, sotto la propria responsabilità, si impegna a rendere tempestivamente note le eventuali variazioni in ordine alle modalità di pagamento, alla propria rappresentanza ed in particolare, alla facoltà di pubblicate nei modi di legge, esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti effettuati.
8. A seguito delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) previste dall'art. 1, comma 629 lettera b) della legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di stabilità 2015), le fatture inerenti le prestazioni in oggetto dovranno essere emesse dall'appaltatore con imponibile ed IVA ai sensi del nuovo art. 17-ter del decreto IVA (D.P.R. n. 633/72); l'Amministrazione erogherà all'appaltatore il solo corrispettivo al netto dell'IVA, versando l'imposta direttamente all'erario.
9. In ogni caso, i pagamenti saranno subordinati alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del DURC.
10. In caso di contestazione, i pagamenti resteranno sospesi alla data di trasmissione della relativa comunicazione e fino alla definizione della pendenza; in nessun caso, compreso il ritardo nel pagamento dei corrispettivi dovuti, l'Affidatario potrà sospendere la prestazione dei servizi e l'esecuzione delle attività previste nel contratto.
11. Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
12. Ai sensi del comma 9 dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 *"Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi"*.
13. In considerazione dei termini riportati nelle regole di chiusura dei progetti del Programma Interreg Italia-Albania-Montenegro 2021/207, l'affidatario dovrà assicurare lo svolgimento delle attività previste nel servizio anche in seguito all'emissione della fattura relativa al saldo finale e sino al 31/12/2027 salvo eventuali proroghe del progetto o del Programma. In caso di mancato adempimento a tale obbligo l'Amministrazione potrà rivalersi sulla cauzione o sulla garanzia fideiussoria di cui all'art. 117 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

### 13. CLAUSOLA DI REVISIONE DEL CORRISPETTIVO

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante procederà alla revisione dei prezzi dell'importo complessivo del servizio, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. Detta clausola troverà applicazione solo per i pagamenti successivi alla prima annualità contrattuale e solo previa istanza dell'aggiudicatario. Per una disciplina di dettaglio, si applica l'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023.

## 14. SUBAPPALTO

1. L'operatore economico indica nel DGUE (Allegato D), descrivendole nel dettaglio, le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, nel rispetto delle condizioni prescritte nell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023, tra le quali, in particolare:
  - a. il contratto, così come disposto al comma 1 dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023, non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti;
  - b. il subappaltatore, come disposto al comma 12 dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.
2. In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza di un vigile e attento controllo sulle attività previste nel servizio in oggetto, tenuto conto della loro pluralità e complessità, l'aggiudicatario dovrà eseguire direttamente e non potrà subappaltare le attività di supporto di cui al punto 2.2 dell'art. 2 e le attività dalla lettera a) alla lettera i) del punto 2.3 dell'art. 2.
3. L'appaltatore, come disposto al comma 5 dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023, trasmetterà il contratto di subappalto alla stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetterà altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Codice e il possesso dei requisiti di cui agli articoli 100 e 103. La stazione appaltante, come disposto al comma 5 dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023, verificherà la dichiarazione di cui alla precedente lettera tramite la Banca dati nazionale di cui all'articolo 23 del D.Lgs. n. 36/2023. In mancanza delle suddette indicazioni il subappalto non sarà successivamente autorizzato.
4. Per quanto non previsto dal presente articolo si applica l'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

## 15. AVVALIMENTO

1. L'operatore economico può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali di una o più imprese ausiliarie per tutta la durata del servizio, per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare il proprio preventivo/proposta, secondo quanto disposto dall'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023.
2. L'operatore economico dovrà allegare alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare il proprio preventivo/proposta. Nel contratto dovranno essere, altresì, indicate le risorse messe a disposizione dell'operatore economico.
3. L'impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare alla stazione appaltante:
  - di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 5 punto 3 lettera A) del presente atto;
  - di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 100 D.Lgs. n. 36/2023 per i servizi e le forniture;



- di impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stessa stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.
- 4. Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare il preventivo/proposta, non è consentito che partecipino alla presente procedura l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.
- 5. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- 6. Per tutto quanto non previsto nel presente articolo si rimanda all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

## 16. PENALI

1. Nel caso in cui l'aggiudicatario non ultimò il servizio entro i termini stabiliti, è prevista l'applicazione di penali calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinarsi in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, complessivamente, non superiori al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. Oltre alla penale di cui sopra, l'aggiudicatario risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare all'Amministrazione.
2. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.
3. L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul mandato di pagamento successivo all'addebito dalla fideiussione, fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Regione di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

## 17. PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL SERVIZIO E RISERVATEZZA DEI DATI

1. I diritti di proprietà di tutti i prodotti realizzati dall'affidatario nell'ambito dell'esecuzione del presente servizio rimarranno di titolarità esclusiva della Regione Puglia – Sezione Infrastrutture per la Mobilità, che potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione e l'utilizzo, anche su riviste nazionali e internazionali o in occasione di congressi, convegni o seminari e simili. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da ogni responsabilità derivante dall'utilizzo dei medesimi elaborati.
2. I prodotti realizzati non potranno essere ceduti, comunicati a terzi, divulgati o fatti oggetto di pubblicazioni da parte dell'aggiudicatario senza il preventivo assenso scritto dell'Ente. Qualora l'aggiudicatario intenda pubblicare su riviste nazionali e internazionali i risultati dell'attività in oggetto ed esporli o farne uso in occasione di congressi, convegni o seminari e simili sarà tenuto a concordare i termini e i tempi di pubblicazione e, comunque, a citare d'intesa gli autori da entrambe le parti.
3. L'affidatario è tenuto a rispettare l'obbligo di riservatezza e a non diffondere ed utilizzare per motivi propri, al di fuori delle specifiche indicazioni della stazione appaltante, in alcun modo, i dati, le informazioni, il contenuto dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

## 18. RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. La Regione Puglia – Sezione Infrastrutture per la Mobilità potrà in qualunque momento recedere dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'aggiudicatario qualora nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine. In tale ipotesi saranno riconosciute all'aggiudicatario le spese sostenute sino alla data di comunicazione del recesso.
2. Nel caso di gravi violazioni o inadempienze contrattuali l'Amministrazione potrà risolvere il contratto con le modalità previste dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 ed incamerare la cauzione a titolo di risarcimento danni e di penale.
3. L'Ente potrà risolvere il contratto *ipso iure* ai sensi di quanto previsto nell'art. 1456 c.c. nei casi previsti dal Contratto.

## 19. FALLIMENTO DELL'APPALTATORE

In caso di fallimento dell'appaltatore il contratto si riterrà sciolto e la Stazione Appaltante si avvarrà, salvi ed impregiudicati ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023.

## 20. SPESE CONTRATTUALI

Le spese tutte relative alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi saranno a carico dell'aggiudicatario che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norme in materia.

## 21. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Puglia – Sezione di Bari.

## 22. RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari si fa rinvio alle norme del D.Lgs. n. 36/2023, al Regolamento che disciplina l'Attività Contrattuale della Regione Puglia e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, nonché alle disposizioni contenute nel Regolamento UE n. 2021/1059, nel Regolamento UE n. 2021/1060 e nella manualistica specifica dei Programmi di riferimento dei singoli progetti e alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

## 23. CLAUSOLA FINALE

La presentazione dell'istanza comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.

## 24. TRATTAMENTO DEI DATI

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano". In conformità con quanto previsto dal

D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento 2016/679/UE il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato. Si informa che i dati trasmessi dai candidati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura selettiva.

#### Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura di affidamento. I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale" e, in particolare, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dei partecipanti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica nonché dalla normativa antimafia; i dati forniti dall'operatore economico aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto stesso e la rendicontazione delle spese sostenute relative allo stesso nell'ambito del progetto SA-Connectivity, secondo le modalità previste dal Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027.

#### Base giuridica del trattamento dei dati e natura del conferimento

Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione della disciplina contenuta nelle seguenti fonti:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b Regolamento UE 2016/679);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c Regolamento UE 2016/679) (ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

#### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è la Regione Puglia, nella persona del Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità o di chi dovesse subentrare successivamente nella funzione, in qualità di designato al trattamento dei dati personali, con sede in Via Gentile n. 52 – 70126 Bari (PEO: [i.ditria@regione.puglia.it](mailto:i.ditria@regione.puglia.it) – PEC: [mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it))

#### Responsabile della protezione dei dati

Il punto di contatto con il RPD è il seguente: [rpdp@regione.puglia.it](mailto:rpdp@regione.puglia.it).

#### Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza

I dati potranno essere trattati dal personale della Regione Puglia – Sezione Infrastrutture per la Mobilità che cura il procedimento e l’esecuzione del Contratto e dal personale di altri uffici della Regione Puglia che svolgono attività inerenti il procedimento stesso; i dati potranno essere altresì comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara ed all’esecuzione del Contratto, anche per l’eventuale tutela in giudizio, ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione, ad altri concorrenti o soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, ad altre Amministrazioni preposte ai controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni nonché alle Autorità competenti e agli organismi di controllo previsti nell’ambito del Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027.

#### Trasferimento in Paesi Terzi

I dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropei.

#### Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale completamente automatizzato, compresa la profilazione.

#### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE e dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

#### Conferimento dei dati

L’acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

#### Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. “giudiziari”) di cui all’art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell’aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”) di cui all’art. 9 Regolamento UE.

#### Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è il tempo necessario al raggiungimento delle finalità del trattamento, nonché per gli eventuali adempimenti contrattuali, amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

#### Diritti degli interessati

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l’interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex DGR 145/2019 (Dirigente della Struttura organizzativa competente per materia) come innanzi indicato, o in alternativa contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- Diritto d'accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

#### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, cap. 00187 - Roma - [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it).

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

## 25. ACCESSO AGLI ATTI

Gli operatori economici potranno, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n. 36/2023, dell'art. 22 della Legge n. 241/1990 e degli art. 5 e 5bis del D.Lgs. n. 33/2013 esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura.

## 26. ALLEGATI

- Allegato A Manifestazione di interesse;
- Allegato B Dichiarazione integrativa DGUE;
- Allegato C Dichiarazione accettazione Patto di integrità;
- Allegato C.1 Patto di integrità;
- Allegato D DGUE.

### **Il Responsabile Unico di Progetto**

Ing. Ruggiero Ciniero

### **Il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità**

Ing. Irene di Tria

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale"

CUP: B39I23002280007

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Prov. (\_\_\_), via  
\_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, tel.:  
\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_ PEC:  
\_\_\_\_\_

ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, in qualità di:

- libero professionista in possesso di partita IVA C.F.: \_\_\_\_\_ P.I.:  
\_\_\_\_\_

ovvero

- (legale rappresentante, procuratore, titolare, etc.) \_\_\_\_\_  
dell'operatore economico \_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ P.I.: \_\_\_\_\_

*consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e della normativa vigente in materia, con la presente*

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

a partecipare all' Avviso pubblico per manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto

Connectivity

strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale”. CUP B39I23002280007.

**DICHIARA di essere**

- un operatore economico** ai sensi dell'art. 65, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023;
- un imprenditore o una società** ai sensi dell'art. 65, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 - gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- un consorzio** ai sensi dell'art. 65, comma 2 lettera b) del D.lgs. 36/2023 - i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577;
- un consorzio** ai sensi dell'art. 65, comma 2 lettera c) del D.lgs. 36/2023 - i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- un consorzio** ai sensi dell'art.65, comma 2 lettera d) del D.lgs. n. 36/2023 -i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- un raggruppamento** di cui all'articolo 65, comma 2 lettera e) del D.lgs. n. 36/2023 –i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- un consorzio** ai sensi dell'art. 65, comma 2 lettera f) del D.lgs. n. 36/2023 - i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti o costituendi tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile
- una aggregazione** ai sensi dell'art. 65, comma 2 lettera g) del D.lgs. n. 36/2023 – le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- un soggetto** di cui all'articolo 65, comma 2 lettera h) del D.Lgs. n. 36/2023 – i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Nel caso dei consorzi di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b) c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023, il consorzio dichiara, ai sensi dell'art. 68 comma 14 del D.lgs. 36/2023 di concorrere con le seguenti imprese consorziate che eseguiranno le prestazioni (replicare per ciascuna consorziata):

Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorziata:

C.F.: \_\_\_\_\_; P.IVA: \_\_\_\_\_;

Connectivity

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_, prov. (\_\_\_\_\_), CAP  
\_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_; via/piazza, ecc.  
\_\_\_\_\_;

**DICHIARA**

che l'impresa o il consorzio partecipa alla presente procedura in qualità di

**impresa singola**

o

**impresa mandataria di un Raggruppamento Temporaneo** di cui all'art. 65 comma 2  
lettera e) del D.Lgs. 36/2023 in uno dei seguenti assetti

- orizzontale costituito
  - orizzontale non ancora costituito
- tra le **seguenti imprese (c.d. mandanti, consorziati esecutori, ecc.)**

Denominazione o ragione sociale: \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_; P.IVA: \_\_\_\_\_;

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_, prov. (\_\_\_\_), CAP \_\_\_\_\_, Stato  
\_\_\_\_\_;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_;

legale rappresentante \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_;

Denominazione o ragione sociale: \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_; P.IVA: \_\_\_\_\_;

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_, prov. (\_\_\_\_), CAP \_\_\_\_\_, Stato  
\_\_\_\_\_;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_;

legale rappresentante \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_;

**Indicare le altre imprese mandanti dell'RTI, consorzio, aggregazione di rete di imprese che partecipano alla presente procedura. (Allegare nel caso specifico, nella "busta documentazione" del portale EmpULIA, atto costitutivo di RTI o Consorzio )**

**SI IMPEGNA**

- 1) *(in caso di raggruppamento costituendo)* a provvedere, se il raggruppamento dovesse risultare affidatario del servizio, alla produzione tempestiva del mandato collettivo speciale con rappresentanza risultante da scrittura privata autenticata o copia di esso autenticata;



Connectivity

2) (in caso di raggruppamento costituendo o costituito) ad eseguire le parti del servizio come di seguito indicato<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa (si precisa che la mandataria deve eseguire la prestazione in quota maggioritaria)

impresa (mandataria): \_\_, \_\_%

impresa (mandante): \_\_, \_\_%

**ESPRIME IL PROPRIO CONSENSO**

ai sensi del Regolamento 2016/679/UE e del D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 all'utilizzo dei propri dati ai fini dell'acquisizione di Manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale" per la quale i dati stessi sono prodotti, nonché per gli eventuali adempimenti contrattuali, procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

**DICHIARA**, altresì,

che per partecipare alla procedura:

INTENDE AVVALERSI ai sensi dell'art. 104 del D.lgs. 36/2023) dei requisiti tecnici e delle risorse di (indicare il nominativo o la denominazione dell'ausiliario) \_\_\_\_\_ appresso indicati (indicare i requisiti tecnici e risorse oggetto di avvalimento) \_\_\_\_\_; (allega nel caso specifico, nella "busta documentazione" del portale EmPULIA, il Contratto di Avvalimento stipulato)

(oppure)

NON INTENDE UTILIZZARE L'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO;

<sup>1</sup> Le parti di prestazione devono essere indicate in percentuale o in forma descrittiva. A pena di esclusione dalla procedura non possono comparire nemmeno indirettamente importi economici che devono essere indicati nell'offerta economica:

- In caso di RTI orizzontale la mandataria deve eseguire la prestazione in quota maggioritaria, ovvero almeno nella quota specificata nell'Avviso di Manifestazione di interesse;
- In caso di RTI verticale la mandataria deve eseguire la prestazione della prestazione principale; ovvero almeno nella quota specificata nell'Avviso di Manifestazione di interesse;
- In caso di RTI misto la mandataria deve eseguire la prestazione della prestazione principale in quota maggioritaria ovvero almeno nella quota specificata nell'Avviso di Manifestazione di interesse.

**Connectivity**

intende SUBAPPALTARE a terzi le seguenti attività nel rispetto delle disposizioni secondo quanto previsto dall'art. 119 del Codice dei contratti:

(oppure)

di NON VOLER SUBAPPALTARE a terzi alcuna attività.

**PRESENTA LA SEGUENTE DESCRIZIONE DEL SERVIZIO OFFERTO**

**(massimo 20 pagine in Calibri 11)**

**1. Qualità tecnica e organizzazione del servizio**

*Descrizione dei servizi offerti, del metodo di lavoro e della struttura operativa proposti in relazione agli obiettivi da raggiungere, del piano di lavoro, delle modalità di controllo per il raggiungimento degli obiettivi, delle metodologie/strumenti da adottare per lo svolgimento delle attività riportate nell'art. 2 dell'Avviso.*

---

---

---

---

---

---

---

---

**2. Capacità tecniche e professionali**

• *Descrizione sintetica del profilo del concorrente e delle esperienze pregresse di cui all'art. 5 punto 3 lettera c.1 dell'Avviso, comprensivo dell'importo del contratto/disciplinare/lettera di incarico/ecc., della descrizione delle attività e del committente.*

---

---

---

---

---

---

---

---

• *Descrizione sintetica del profilo del concorrente e delle esperienze pregresse di cui all'art. 5 punto 3 lettera c.2 dell'Avviso, comprensivo dell'importo del contratto/disciplinare/lettera di incarico/ecc., della descrizione delle attività e del committente.*

---

---

Connectivity

---

---

---

---

---

---

- *Descrizione sintetica degli aspetti più significativi della competenza ed esperienza delle figure professionali proposte di cui all'art. 5 punto 3 lettera c.3 dell'Avviso.*

***Dovranno, inoltre, essere allegati i curricula, debitamente firmati, di ciascuno dei componenti del gruppo di lavoro, corredati da copia di un documento di identità in corso di validità e redatti in forma di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Si precisa che la mancata allegazione del curriculum e/o l'assenza della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inibisce la valutazione del requisito dell'esperienza richiesta in capo ai componenti del gruppo di lavoro. I curricula redatti in modalità difforme rispetto a quella indicata o comunque privi di sottoscrizione o non corredati da copia di un documento di identità non saranno oggetto di valutazione. È possibile allegare eventuali certificazioni relative alla conoscenza della lingua inglese, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.***

---

---

---

---

---

---

---

---

### **3. Proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi**

*Descrizione delle eventuali proposte migliorative e/o dei servizi aggiuntivi proposti*

---

---

---

---

---

---

---

---

### **PRESENTA LA SEGUENTE PROPOSTA DI PREVENTIVO**

l'importo del preventivo per lo svolgimento del servizio in oggetto è pari ad €

\_\_\_\_\_ (in cifre), (dicasi in lettere  
\_\_\_\_\_, virgola \_\_\_\_\_), inclusi oneri ed esclusa IVA, per l'intera  
durata di cui all'art. 4 dell'Avviso.

*(trattandosi di servizio di natura intellettuale non è obbligatoria l'indicazione separata dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del comma 9 dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023)*

#### DICHIARA

- a) che il valore economico offerto è adeguato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta nonché delle eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- b) che, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 15/2008, si impegna ad astenersi da qualunque comportamento che possa, in ogni modo, direttamente o indirettamente modificare le condizioni di uguaglianza nell'Avviso o nell'esecuzione del contratto;
- c) di aver tenuto conto, nella preparazione del proprio preventivo, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di igiene, di tutela dell'ambiente, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- d) di accettare il contenuto dell'avviso di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo e relativi allegati, delle eventuali rettifiche e chiarimenti inviati durante la pubblicazione dell'avviso, così come pubblicati sul portale di EmPULIA;
- e) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- f) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 90° (novantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione;
- g) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Regione Puglia;
- h) di avere valutato tutte le informazioni ricevute, secondo piena responsabilità, nonché le clausole e condizioni riportate nella lettera di richiesta preventivo/proposta, i requisiti di esecuzione prescritti e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione delle caratteristiche dei servizi offerti;
- i) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge;
- j) di prendere atto che i termini stabiliti per la realizzazione del servizio sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- k) di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese eventualmente affidatarie del subappalto;
- l) che il pagamento del corrispettivo contrattuale, in caso di affidamento, dovrà essere

Connectivity

effettuato sul conto corrente intestato a  
\_\_\_\_\_ presso la Banca

Agenzia \_\_\_\_\_, Codice IBAN  
\_\_\_\_\_, quale "conto dedicato" in  
conformità e nel rispetto delle prescrizioni della L. n. 136/2010;

m) che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 90 del D.Lgs. n. 36/2023, si elegge domicilio in: (Città e CAP) \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, casella di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_; nominativo di riferimento (cognome, nome e qualifica) \_\_\_\_\_.

Si allegano alla presente domanda:

1. Curricula sottoscritti digitalmente;
2. Documentazione comprovante esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio in oggetto (Contratti, Disciplinari, Lettere di incarico, ....)
3. Eventuali certificazioni relative alla conoscenza della lingua inglese sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
4. Documento di identità in corso di validità.

Il libero professionista / legale rappresentante/ procuratore  
(f.to digitalmente)

[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati. In caso di RTI, consorzio ordinario, rete di imprese e GEIE, esso deve essere compilato dall'impresa mandataria o capogruppo e firmato digitalmente da tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento/consorzio/rete/GEIE]

DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DGUE

**Aviso pubblico per manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale".**

[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati]

ATTENZIONE: La persona che compila l'allegato B DEVE essere la stessa che appone la firma digitale.

Il/la sottoscritto/a<sup>1</sup> \_\_\_\_\_;

C.F. \_\_\_\_\_;

nato/a a \_\_\_\_\_;

(prov. \_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_;

residente nel Comune di \_\_\_\_\_; CAP \_\_\_\_\_, prov.

( \_\_\_\_\_), Stato \_\_\_\_\_;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_;

in qualità di (legale rappresentante/titolare o procuratore generale/speciale)

dell'impresa \_\_\_\_\_;

Partita IVA: \_\_\_\_\_;

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_;

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_; CAP \_\_\_\_\_,

prov. ( \_\_\_\_\_), Stato \_\_\_\_\_;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_;

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_;

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_;

Numero telefono: \_\_\_\_\_;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e della normativa vigente in materia, con la presente

**DICHIARA**

- che i dati identificativi dei soggetti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, sono i seguenti:

Cognome e nome \_\_\_\_\_;

Data e luogo di nascita \_\_\_\_\_;

Codice Fiscale \_\_\_\_\_;

Comune di residenza \_\_\_\_\_;

<sup>1</sup> In caso di impresa singola, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa; In caso di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) c) e d) del D.Lgs. 36/2023, indicare le generalità del legale rappresentante del consorzio; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 65, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 36/2023, GEIE, rete di imprese, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa mandataria.

**Ovvero**

il pubblico registro da cui gli stessi possono essere ricavati in modo aggiornato è il seguente:

---

---

**Ovvero**

indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

---

---

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 98 del D.lgs. n.36/2023;
- [EVENTUALE] *nella Parte III, Sez. B del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico abbia dichiarato di aver violato obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, rilascia la seguente dichiarazione:*  
di aver ottemperato agli obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte dovute, compresi eventuali interessi o multe purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande (art. 94, comma 6 del D.lgs. 36/2023).

A tal fine fornisce documentazione a supporto di quanto dichiarato:

---

---

- [EVENTUALE] *nella Parte III, Sez. B del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico abbia dichiarato di aver violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, rilascia la seguente dichiarazione:*  
di aver ottemperato agli obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande (art. 94, comma 6 del D.lgs. 36/2023).

A tal fine fornisce documentazione a supporto di quanto dichiarato: \_\_\_\_\_

---

- [EVENTUALE] *nella Parte III, Sez. C del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico si trovi in stato di concordato preventivo:*  
che è stato autorizzato dal Tribunale alla partecipazione alla presente procedura di affidamento con provvedimento (indicare gli estremi del provvedimento) \_\_\_\_\_ (art. 94, comma 5, lett. d) del D.lgs. 36/2023)
- [EVENTUALE] *nella Parte III, Sez. C del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico sia stato ammesso a concordato con continuità aziendale:*

## Connectivity

che è stato autorizzato dal Tribunale alla partecipazione alla presente procedura di affidamento con provvedimento (indicare gli estremi del provvedimento) \_\_\_\_\_ (art. 94, comma 5, lett. d) del D.lgs. 36/2023

- [EVENTUALE] *nella Parte III, Sez. D del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico sia sottoposto ad un informativa antimafia interdittiva:*

di aver chiesto il controllo giudiziario ai sensi dell'art. 34 bis del Dlgs.159 del 2011. A tal fine fornisce estremi \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ provvedimento \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ accoglimento \_\_\_\_\_ della richiesta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (art. 94, comma 2, del D.lgs 36/2023).

### DICHIARA INOLTRE

di essere stato informato ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE n. 679/2016 "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*" circa le seguenti circostanze:

#### **Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali relativi ad affidamenti di contratti pubblici ha natura obbligatoria.

Finalità del trattamento dei dati (riferimento: Regolamento UE 2016/679 art. 6):

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c);
- esecuzione di un contratto (art. 6, par. 1, lett. b).

I dati personali sono raccolti nel contesto dell'attività finalizzata agli affidamenti di contratti pubblici ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione della disciplina contenuta nelle seguenti fonti: Regolamento UE 2016/679; D.Lgs. 101/2018.

La base giuridica è quindi:

- art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679;
- art. 6, par. 1, lett. c) del Reg. (UE) 2016/679;
- art. 6, par. 1, lett. b) del Reg. (UE) 2016/679.

#### **Titolare e responsabile del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento è la Regione Puglia, con sede in Bari in Via Gentile n. 52, nella persona del Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità, in qualità di designato al trattamento dei dati personali, con i seguenti dati di contatto: PEC [mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il punto di contatto con il RPD è il seguente: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it).

#### **Responsabile del trattamento**

INNOVAPUGLIA S.p.A.

#### **Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza**

I dati possono essere comunicati a:



## Connectivity

- A. soggetti controinteressati.
- B. organi istituzionali.

### **Trasferimento in Paesi Terzi**

I dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropei.

### **Presenza di processi decisionali automatizzati**

Il trattamento non comporta processi decisionali automatizzati.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avviene di regola con strumenti cartacei o digitali e, segnatamente, attraverso strumenti di office automation forniti dall'Amministrazione o applicativi o Portali web nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

### **Conferimento dei dati**

L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

### **Periodo di conservazione:**

I dati sono conservati per un periodo conforme alla normativa di settore ed in coerenza con il principio generale previsto dall'art. 5, comma 1, lett. e) del GDPR.

### **Diritti degli interessati**

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- **diritto d'accesso:** l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- **diritto di rettifica:** l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- **diritto alla cancellazione:** l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;
- **diritto di limitazione di trattamento:** l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- **diritto alla portabilità dei dati:** l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- **diritto di opposizione:** l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, c.a.p. 00187 - Roma - [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it).

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Il libero professionista/legale rappresentante/procuratore  
(f.to digitalmente)

DICHIARAZIONE ACCETTAZIONE PATTO DI INTEGRITÀ

**Avviso pubblico per manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale".**

[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati]

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_;  
C.F. \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_,  
(prov. \_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_; CAP \_\_\_\_\_, prov.  
( \_\_\_\_\_), Stato \_\_\_\_\_;  
via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_;  
in qualità di (legale rappresentante/titolare o procuratore generale/speciale)  
dell'impresa \_\_\_\_\_;  
Partita IVA: \_\_\_\_\_;  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_;  
con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_; CAP \_\_\_\_\_,  
prov. ( \_\_\_\_\_), Stato \_\_\_\_\_;  
via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_;  
Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_;  
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_;  
Numero telefono: \_\_\_\_\_;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e della normativa vigente in materia, con la presente

**ACCETTA**

il patto di integrità allegato all'Avviso pubblico.

Il libero professionista/legale rappresentante/procuratore  
(f.to digitalmente)

## PATTO DI INTEGRITÀ

**Avviso pubblico per manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento del "Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale".**

Regione Puglia – Dipartimento Mobilità – Sezione Infrastrutture per la Mobilità  
C.F. 80017210727 (di seguito denominata **Amministrazione**)

E

Operatore economico

\_\_\_\_\_;

(di seguito denominato **Operatore economico**)

con sede legale in

\_\_\_\_\_;

C.F./P.IVA

\_\_\_\_\_;

Rappresentata da

\_\_\_\_\_;

In qualità di

\_\_\_\_\_.

### PREMESSO CHE

L'art. 1 comma 17 della Legge n. 190 del 06/11/2012, (*"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*) dispone che «*le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara*».

Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera n. 1064/2019 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, prevede che le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione del citato art. 1 comma 17 della Legge n. 190/2012, predispongono e utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di appalti pubblici. A tal fine, i predetti soggetti inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di Integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluzione del contratto.

### L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE E L'OPERATORE ECONOMICO CONVENGONO QUANTO SEGUE

#### ART. 1 OGGETTO

Il presente Patto di Integrità (di seguito, il *"Patto di Integrità"*) stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione, in qualità di stazione appaltante, e l'operatore economico partecipante alla procedura finalizzata all'individuazione di operatori economici, con contestuale acquisizione di preventivi, per il successivo eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b del D.Lgs. n. 36/2023 del servizio di *"Servizio di supporto al project manager, finance manager e communication manager per la gestione e attuazione del progetto strategico SA-Connectivity - Programma Interreg VI-A IPA South Adriatic Italia – Albania – Montenegro 2021-2027 e relativa fornitura di materiale promozionale"*, a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, impegnandosi espressamente a contrastare fenomeni di corruzione e illegalità e comunque a non compiere alcun atto volto a distorcere o influenzare indebitamente il corretto svolgimento della procedura di affidamento e dell'esecuzione del Contratto.

L'Amministrazione e l'operatore economico si impegnano a rispettare, e a far rispettare al rispettivo personale e ai collaboratori il presente Patto di Integrità, il cui spirito e contenuto condividono pienamente.

#### **ART. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori dell'Amministrazione e dell'operatore economico nell'ambito dell'esecuzione del Contratto. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante e sostanziale del Contratto.

#### **ART. 3 OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

L'operatore economico, in forza del presente Patto di Integrità, dichiara di:

- a) non aver concluso e di impegnarsi a non concludere con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla procedura e della formulazione dell'offerta, risultata poi essere la migliore;
  - b) non avere influenzato e di impegnarsi a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del disciplinare o della lettera di invito o di altro atto al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno e di impegnarsi a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'affidamento e l'esecuzione del Contratto;
  - c) essersi astenuto ed impegnarsi ad astenersi dal compiere qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o, comunque, violazione delle regole della concorrenza ovvero a segnalare tempestivamente all'Amministrazione e alla Pubblica qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e violazioni delle regole di concorrenza di cui dovesse venire a conoscenza durante la fase di affidamento e/o esecuzione del Contratto, fornendo elementi dimostrabili a sostegno delle suddette segnalazioni;
  - d) impegnarsi a segnalare all'Amministrazione, nonché alla Pubblica Autorità competente e alla Prefettura, qualunque tentativo di concussione e qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della Amministrazione Regionale o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'esecuzione del Contratto.
- L'operatore economico avrà l'onere di pretendere il rispetto dei predetti obblighi anche dai propri subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di Integrità dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'operatore economico con i propri subcontraenti a pena di risoluzione del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. L'operatore economico prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dall'Amministrazione, di uno o più impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui al successivo art. 5.

#### **ART. 4 OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Nel rispetto del presente Patto di Integrità, l'Amministrazione si impegna a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui alla Legge n. 190/2012, nonché, nel caso in cui venga riscontrata una violazione di detti principi o di prescrizioni analoghe, a valutare l'eventuale attivazione di procedimenti disciplinari nei confronti del rispettivo personale a vario titolo intervenuto nella procedura di affidamento e nell'esecuzione del Contratto, secondo quanto previsto dai rispettivi piani di prevenzione della corruzione.

#### **ART. 5 SANZIONI**

L'operatore economico prende atto ed accetta che la violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità, nonché la non veridicità delle dichiarazioni rese, comunque accertati dalla Amministrazione, può comportare, a seconda delle diverse fasi della procedura, l'applicazione di una o più delle seguenti sanzioni, anche in via cumulativa tra loro:

- a) esclusione del concorrente dalla procedura di affidamento ed incameramento della cauzione provvisoria
- b) risoluzione ex art. 1456 c.c. del Contratto, nonché incameramento della cauzione definitiva e risarcimento dell'eventuale danno ulteriore in caso di violazione a uno o più degli obblighi di cui al precedente articolo 3.

La risoluzione potrà essere altresì esercitata ai sensi dell'art. 1456 c.c. (i) ogni qualvolta nei confronti del Fornitore, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 quater, 320, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis c.p., nonché (ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'art. 3, lett. d) che precede, sia stata disposta nei confronti dei pubblici amministratori che hanno esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio

Connectivity

per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.. In tal caso troverà comunque applicazione quanto previsto dall'art. 32 del D.L. n. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014. Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione del Contratto, l'Amministrazione potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'articolo 95 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023;

c) segnalazione del fatto all' ANAC ed alle competenti Autorità giurisdizionali.

**ART. 6 DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI E PANTOUFLAGE**

L'operatore economico dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. di non trovarsi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto ai soggetti intervenuti nella procedura di gara e di impegnarsi a segnalare tempestivamente eventuali situazioni di conflitto che dovessero insorgere successivamente, sia nella fase di affidamento che di esecuzione del contratto;

2. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei confronti della stessa Impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, pena la nullità degli incarichi conferiti e dei contratti conclusi in violazione di tale disposizione, con conseguente divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni ed obbligo di restituire i compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

L'operatore economico dichiara, altresì, di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, verrà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento in oggetto.

**ART. 7 AUTORITÀ COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE**

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente, secondo quanto previsto nel Contratto.

Il libero professionista/legale rappresentante/procuratore  
(f.to digitalmente)

*[N.B. Il presente patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto digitalmente e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara. La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente comporterà l'esclusione dalla procedura]*

**N.B.** Il DGUE è utilizzato per tutte le procedure di affidamento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e nei settori speciali nonché per le procedure di affidamento di contratti di concessione e di partenariato pubblico-privato disciplinate dal Codice.

Il DGUE, compilato dall'operatore economico con le informazioni richieste, accompagna l'offerta nelle procedure aperte e la richiesta di partecipazione nelle procedure ristrette, nelle procedure competitive con negoziazione, nei dialoghi competitivi o nei partenariati per l'innovazione.

Esso è utilizzato anche nei casi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui all'articolo 76, comma 2, lettera a) del Codice; negli altri casi previsti dal predetto articolo 76, comma 2, la valutazione circa l'opportunità del suo utilizzo è rimessa alla discrezionalità della stazione appaltante procedente.

Per le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, l'articolo 52 del Codice prevede che gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Atteso che anche il DGUE consiste in una dichiarazione avente i requisiti di cui all'articolo 47 del d.P.R. 445/2000, in tali fattispecie, la stazione appaltante ha facoltà di scegliere se predisporre un modello semplificato di dichiarazione oppure se adottare il DGUE, privilegiando esigenze di standardizzazione e uniformità.

**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante o sull'ente concedente**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, la stazione appaltante o l'ente concedente deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(3)</sup>	Risposta:
Nome:	[ ]
Codice fiscale	[ ]

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	[ ]
<b>Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazione appaltante o dall'ente concedente (ove esistente) <sup>(5)</sup>:</b>	[ ]
<b>CIG</b>	_____
CUP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

<b>Dati identificativi</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....] [.....]



<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p><b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b></p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
---	---

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(9)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)?</p> <p><b>ovvero</b></p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile</p> <p>b) Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove</p> <p>c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione)</p> <p>[.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(10)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.)</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto.</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>

<sup>(9)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(10)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

**Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.**

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

***In caso affermativo***, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.**

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>

<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p><b>In caso affermativo:</b> Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p>
--	---

**Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articoli da 94 a 98 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(11)</sup>
2.	Corruzione <sup>(12)</sup>
3.	Frode <sup>(13)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(14)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(15)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(16)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice);

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (per l'elenco dei delitti si veda l'articolo 94, comma 1, del Codice):	<b>Risposta:</b>
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(17)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(16)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h), del Codice e i motivi di condanna  b) dati identificativi delle persone condannate <input type="checkbox"/> ;  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: <input type="checkbox"/> , durata: <input type="checkbox"/> , lettera comma 1, articolo 94 <input type="checkbox"/> , motivi: <input type="checkbox"/> , tipologia del reato commesso <input type="checkbox"/> , dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata <input type="checkbox"/>  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 <input type="checkbox"/>
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>19</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. <b>articolo 96, comma 6, del Codice</b> )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , descrivere tali misure:  L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(11)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(13)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(14)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(15)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(17)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [ ] Sì [ ] No	- [ ] Sì [ ] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
– Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?	d) [ ] Sì [ ] No	d) [ ] Sì [ ] No
	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(20)</sup> : [.....][.....][.....]
---	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(21)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b> , <sup>(22)</sup> di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo <b>96, comma 6, del Codice</b> )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , descrivere tali misure:	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
a) liquidazione giudiziale	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
b) liquidazione coatta	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
c) concordato preventivo	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
<b>In caso affermativo:</b>	
L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(21)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(22)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>(N.B. Il punto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento).</p>	<p>In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(23)</sup> di cui all'art. 98 del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito tra le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'operatore economico ha subito l'irrogazione di una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto (art. 98, comma 3, lett. a, del Codice)?</li> <li>• l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione (art. 98, comma 3, lett. b, del Codice)?</li> <li>• l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale (art. 98, comma 3, lett. c, del Codice)?</li> <li>• l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori (art. 98, comma 3, lett. d, del Codice)?</li> <li>• l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, (art. 98, comma 3, lett. e, del Codice)?</li> </ul> <p>La violazione è stata rimossa?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice (art. 98, comma 3, lett. f, del Codice)?</li> </ul> <p>Ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)?</li> <li>• contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>

<sup>(23)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.



<p>taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)?</p> <p><input type="checkbox"/> 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;</p> <p><input type="checkbox"/> 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;</p> <p><input type="checkbox"/> 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, descrivere tali misure:</p> <p>L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito</p> <p>L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative</p> <p>L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti</p> <p>Altro</p> <p>Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?</p> <p>L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?</p> <p>Documentazione presente nel FVOE?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>Sì [...] No [...]</p> <p>Sì [...] No [...]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(24)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)?</b></p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>(24)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione?</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p> <p>c) <b>non essere iscritto</b> nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)?</p> <p>d) <b>non essere iscritto</b> nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)?</p> <p>e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

<p>MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (25)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);</p> <p>2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice);</p> <p>3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
----------	----------

<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento</b> <sup>(26)</sup> per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ .. ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(26)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato globale</b> maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice):</p> <p><b>e</b></p> <p><b>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro):</b></p> <p>1) l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p> <p><b>in alternativa</b></p> <p>2) l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p>	<p>Fatturato globale [.....] [...] valuta</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare i parametri</p> <p>• [.....] • [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare il volume di affari</p> <p>[.....] valuta</p>
<p>Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>1b) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(27)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p>

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p> <p><b>e</b></p> <p><b>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro):</b></p> <p>l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b, del Codice)</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>Indicare i lavori</p> <p>[.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>: di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice):</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="847 757 1393 869"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

<p><b>L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.</b></p>	
<p><b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p>

	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati** (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(28)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No <sup>(29)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](<sup>30</sup>)</p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(31)</sup>, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(32)</sup>, la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(28)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(29)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(30)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(31)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(32)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.